DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA NOWOSĄDECKIEGO

Nowy Sącz, dnia 22 lutego 1994 r. **Nr 2/94**

Treść:

18

ROZPORZĄDZENIE Nr 7 WOJEWODY NOWOSĄDECKIEGO
z dnia 1 lutego 1994 r.
w sprawie uchylenia rozporządzenia o zwalczaniu wścieklizny zwierząt dzikich.

Na podstawie art. 26 lit. „o" rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 22 sierpnia 1927 r. o zwalczaniu zaraźliwych chorób zwierzęcych (Dz. U. Nr 77, poz. 673 z późniejszymi zmianami) — zarządza się, co następuje:

§ 1

Uznaje się za wolne od wścieklizny miejscowości: Kobylanka, Dominikowice w Gminie Gorlice oraz Miasto Gorlice.

§ 2

Traci moc obowiązującą rozporządzenie Nr 80 z dnia 13 grudnia 1993 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Nowosądeckiego Nr 24 poz. 237) w sprawie zwalczania wścieklizny.

§ 3

Wykonanie rozporządzenia powierza się Wojewódzkiemu Lekarzowi Weterynarii w Nowym Sączu.

§ 4

Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Nowosądeckiego.

Wicewojewoda: Jacek Rogowski

19

UCHWAŁA Nr XXVII/143/93 RADY MIEJSKIEJ W GRYBOWIE
z dnia 28 grudnia 1993 r.
w sprawie zatwierdzenia zmiany miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta Grybowa.

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym (Dz. U. Nr 16 poz. 95, Nr 32, poz. 191, Nr 34, poz. 199, Nr 43 poz. 253, Nr 89, poz. 518, z 1991 r. Nr 4, poz. 18, Nr 110, poz. 473, z 1992 r. Nr 85, poz. 428, Nr 100, poz. 499, z 1993 r. Nr 17, poz. 78), art. 17 ust. 3 i art. 18 ustawy z dnia 12 lipca 1984 r. o planowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 17, poz. 99, Nr 34, poz. 178, Nr 35, poz. 192, z 1990 r. Nr 34, poz. 198, Nr 87, poz. 505, z 1993 r. Nr 47, poz. 212) oraz art. 7 ust. 5 ustawy z dnia 26 marca 1982 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (Dz. U. Nr 11, poz. 79, z 1984 r. Nr 35, poz. 185, z 1988 r. Nr 24, poz. 169, z 1990 r. Nr 34, poz. 198, z 1991 r. Nr 101, poz. 444, Nr 103, poz. 446 i Nr 114, poz. 494) Rada Miejska w Grybowie uchwala:

§ 1

Zatwierdza zmianę miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta Grybowa, wprowadzonego uchwałą Nr XV/85/92 Rady Miejskiej w Grybowie z dnia 26 września 1992 r. w sprawie zatwierdzenia miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta Grybowa (Dz. Urz. Woj. Nowosądeckiego Nr 25/92, poz. 273 i nr 17/93, poz. 174) polegającą na przeznaczeniu działki Nr 33 obr 3 położonej w Grybowie-Strzylawki na cele budownictwa jednorodzinnego i zagrodowego zgodnie z rysunkiem i tekstem dokumentacji stanowiącej załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wyraża się zgodę na przeznaczenie z gruntów rolnych działki Nr 33 obr 3 położonej w Grybowie-Strzylawki, o pow. 0,1469 ha według rysunku i tekstu o którym mowa w § 1 niniejszej uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały zleca się Zarządowi Miasta Grybów.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Nowosądeckiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Grybowie: lek. wet. Szczepan Nalepa

20

UCHWAŁA Nr XIX/152/93 RADY MIEJSKIEJ W LIMANOWEJ
z dnia 30 czerwca 1993 r.
w sprawie zatwierdzenia częściowej zmiany miejscowego planu szczegółowego zagospodarowania przestrzennego Limanowa-Sowliny oraz punktowej zmiany miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego zespołu Limanowa-Sowliny-Łososina Górna.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 5, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym (Dz. U. Nr 16 poz. 95, z późn. zm.) oraz art. 17 ust. 3, art. 18 ustawy z dnia 12 lipca 1984 r. o planowaniu przestrzennym (Dz. U. z 1989 r. Nr 17, poz. 99, Nr 34, poz. 178, Nr 35, poz. 192 z 1990 r. Nr 34, poz. 198 i Nr 87, poz. 505) — na wniosek Zarządu Miasta Limanowa — Rada Miejska w Limanowej uchwala, co następuje:

§ 1

Zatwierdza się częściową zmianę miejscowego planu szczegółowego Limanowa-Sowliny wprowadzonego w życie uchwałą Nr XXIV/153/88 Rady Narodowej Miasta i Gminy w Limanowej z dnia 17 marca 1988 r. (Dz. Urz. Woj. Nowosądeckiego Nr 8/88 poz. 94) wymienionego w zaktualizowanym, uchwałą Nr XVI/107/91 Rady Miejskiej w Limanowej z dnia 28 sierpnia 1991 r. (Dz. Urz. Woj. Nowosądeckiego Nr 30/91 poz. 154) miejscowym planie ogólnym zagospodarowania przestrzennego zespołu Limanowa-Sowliny-Łososina Górna, jako rozwiązanie obowiązujące — polegające na rezygnacji z projektowanej ulicy Nowofabrycznej i tej stąd konsekwencji tj. zmiany sposobu przeznaczenia terenów sąsiednich — Część opisową i graficzną zmiany planu stanowi załącznik Nr 1 do uchwały. Równocześnie w całości traci moc dotychczasowy rysunek planu szczegółowego Limanowa-Sowliny. Powyższą zmianę wprowadza się do ustaleń powołanego wyżej miejscowego planu szczegółowego.

§ 2

Zatwierdza się punktową zmianę miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego zespołu Limanowa-Sowliny-Łososina Górna zatwierdzonego uchwałą Nr III/13/76 Rady Narodowej Miasta i Gminy w Limanowej z dnia 25 marca 1976 r. (Dz. Urz. Woj. Rady Narodowej w Nowym Sączu Nr 4/76 poz. 24), zaktualizowanym uchwałą Nr XVI/107/91 Rady Miejskiej w Limanowej z dnia 28 sierpnia 1991 r., w zakresie dopuszczenia lokalizacji usług handlowych, rzemieślniczych, gastronomicznych, od strony ul. Piłsudskiego w obrębie terenu o symbolu A 76 UZ III w/g załączonego tekstu i rysunku w skali 1:5000 punktowej zmiany planu, stanowiących załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały zleca się Zarządowi Miasta Limanowa.

§ 4

Uchwała podlega ogłoszeniu poprzez podanie jej do publicznej wiadomości na tablicach ogłoszeń Urzędu Miejskiego i w Dzienniku Urzędowym Województwa Nowosądeckiego.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Nowosądeckiego.

Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej: Jan Cina

21

UCHWAŁA Nr XXVI/161/93 RADY GMINY DOBRA
z dnia 17 grudnia 1993 roku
w sprawie dokonania punktowych zmian ogólnego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Dobra.

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 5, ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie terytorialnym (Dz. U. Nr 16 poz. 95, Nr 32, poz. 191, Nr 34, poz. 199, Nr 43, poz. 253, Nr 89, poz. 518 i z 1991 roku Nr 4, poz. 18 i Nr 110, poz. 473 oraz z 1992 roku Nr 85, poz. 428 i Nr 100, poz. 499 i z 1993 roku Nr 17, poz. 78), art. 17, ust. 3 i art. 18 ustawy z dnia 12 lipca 1984 r. o planowaniu przestrzennym (Dz. U. z 1989 r. Nr 17, poz. 99, Nr 34, poz. 178, Nr 35, poz. 192, z 1990 roku Nr 34, poz. 198, Nr 87, poz. 505 i z 1993 r. Nr 47, poz. 212) oraz art. 7 ust. 5 ustawy z dnia 26 marca 1982 roku o ochronie gruntów rolnych i leśnych (Dz. U. Nr 11, poz. 79, z 1984 roku Nr 35, poz. 185, z 1988 roku Nr 24, poz. 169, z 1990 roku Nr 34, poz. 198, z 1991 roku Nr 101, poz. 444, Nr 103, poz. 446 i Nr 114, poz. 494) Rada Gminy Dobra uchwala, co następuje:

§ 1

Zmienia się w ogólnym planie zagospodarowania przestrzennego Gminy Dobra, zatwierdzonym Uchwałą Nr XI/72/91 z dnia 30 kwietnia 1991 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Nowosądeckiego Nr 29/91 poz. 149 i Nr 33/91 poz. 172 oraz z 1992 r. Nr 24/92 poz. 247 i z 1993 r. Nr 6/93 poz. 67 i Nr 15/93 poz. 147) przeznaczenie następujących gruntów:

1. wprowadza się drogę gminną łączącą drogę krajową Nr 98 z drogą wojewódzką Nr 25228 przez działki Nr ewid. 5734 i 5708 oraz części działek Nr ewid. 5735, 5748, 5730, 5731, 5732, 5733, 5707, 5718, 5717, 5709, 5705, 5703, 5702, 5764, 5729, 5767, 5765, 5766, 5771, 5772, 1331 — A 99 DG,
2. włączenie do terenów budownictwa mieszkaniowego jednorodzinnego części działki ewid. Nr 4306 — A 57b MNj,
3. włączenie do terenów budownictwa mieszkaniowego jednorodzinnego części działki ewid. Nr 1512/1 — A 6a MNj, oraz działki ewid. Nr 1841/4 i 1841/1 — A 67a MNj,
4. włączenie do terenów budownictwa mieszkaniowego jednorodzinnego z dopuszczeniem rekreacyjnego działki ewid. Nr 647 — D 5b MNj/UTL,

zgodnie z tekstem i rysunkiem zmian planu, stanowiącym załącznik Nr 1 do uchwały.

§ 2

Wyraża się zgodę na przeznaczenie wymienionych w § 1 gruntów rolnych na cele nierolnicze — zgodnie z wnioskiem rolnym stanowiącym załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3

W zakresie zmian wymienionych w § 1 traci moc Uchwała Rady Gminy Dobra — Nr XI/72/91 z dnia 30 kwietnia 1991 r.

§ 4

Wykonanie niniejszej uchwały zleca się Zarządowi Gminy Dobra.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia na tablicach ogłoszeń na terenie Gminy Dobra i opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Nowosądeckiego.

Przewodniczący Rady Gminy Dobra: mgr Lucjan Naściszewski

22

UCHWAŁA Nr 158/XXXII/93 RADY GMINY W ŁOSOSINIE DOLNEJ
z dnia 22 grudnia 1993 roku
w sprawie zatwierdzenia punktowych zmian miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego Gminy Łososina Dolna.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 5, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie terytorialnym (Dz. U. Nr 16 poz. 95, Nr 32, poz. 191, Nr 34, poz. 199, Nr 43, poz. 253, Nr 89, poz. 518, z 1991 roku Nr 4, poz. 18, Nr 110, poz. 473, z 1992 roku Nr 85, poz. 428, Nr 100, poz. 499, z 1993 roku Nr 17, poz. 78), art. 17, ust. 3 i art. 18 ustawy z dnia 12 lipca 1984 r. o planowaniu przestrzennym (Dz. U. z 1989 r. Nr 17, poz. 89, Nr 34, poz. 178, Nr 35, poz. 182, z 1990 roku Nr 34, poz. 198, Nr 87, poz. 505 i z 1993 r. Nr 47, poz. 212) art. 7 ust. 5 ustawy z dnia 26 marca 1982 roku o ochronie gruntów rolnych i leśnych (Dz. U. Nr 11, poz. 79 z 1984 roku Nr 35, poz. 185, z 1988 roku Nr 24, poz. 169, z 1990 roku Nr 34, poz. 198, z 1991 roku Nr 101, poz. 444, Nr 103, poz. 446 i Nr 114, poz. 494) i art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 4 października 1991 roku o zmianie warunków przygotowania inwestycji budownictwa mieszkaniowego w latach 1991 — 1995 oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz. U. Nr 103 poz. 446) na wniosek Zarządu Gminy i Stałej Komisji Rozwoju Gospodarczego, Gospodarki Przestrzennej i Ochrony Środowiska oraz Komisji Planu, Rada Gminy w Łososinie Dolnej uchwala, co następuje:

§ 1

Zatwierdza punktowe zmiany miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego gminy Łososina Dolna uchwalonego uchwałą Nr 118/XXII/88 Gminnej Rady Narodowej w Łososinie Dolnej z dnia 10 czerwca 1988 roku (Dz. Urz. Woj. Now. Nr 15/88, poz. 175, Nr 14/91 poz. 76, Nr 18/92 poz. 168 i Nr 17/93 poz. 178) zgodnie z rysunkiem punktowej zmiany w skali 1:10 000 i aneksem do tekstu planu stanowiących integralną część niniejszej uchwały w zakresie: poszerzenia terenów o symbolach MNJ,ML i Uo przeznaczonych pod budownictwo jednorodzinne, letniskowe i oświaty.

§ 2

Wyraża zgodę na wyłączenie z użytkowania rolniczego grunty o powierzchni 1.22 ha w klasach od IV — VI.

§ 3

Wykonanie uchwały zleca się Zarządowi Gminy.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Nowosądeckiego i podlega ogłoszeniu przez podanie do publicznej wiadomości na tablicach ogłoszeń w poszczególnych solectwach gminy.

Przewodniczący Rady Gminy: Andrzej Dudek

23

UCHWAŁA Nr XXXVI/161/94 RADY GMINY W NIEDŹWIEDZIU
z dnia 26 stycznia 1994 roku
w sprawie zatwierdzenia kompleksowej zmiany miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego Gminy Niedźwiedź.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 5, ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie terytorialnym (Dz. U. Nr 16 poz. 95, Nr 32, poz. 191, Nr 34, poz. 199, Nr 43, poz. 253, Nr 89, poz. 518, z 1991 roku Nr 4, poz. 18, Nr 110, poz. 473, Dz. U. z 1992 r. Nr 85, poz. 428, Nr 100, poz. 499 i z 1993 roku Nr 17, poz. 78), art. 17, ust. 3, art. 18 w związku z art. 32 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 12 lipca 1984 r. o planowaniu przestrzennym (Dz. U. z 1989 r. Nr 17, poz. 99, Nr 34, poz. 178, Nr 35, poz. 192, z 1990 roku Nr 34, poz. 198 i Nr 87, poz. 505 i z 1993 r. Nr 47, poz. 212) oraz art. 7 ust. 5 ustawy z dnia 26 marca 1982 roku o ochronie gruntów rolnych i leśnych (Dz. U. Nr 11, poz. 79, z 1984 roku Nr 35, poz. 185, z 1988 roku Nr 24, poz. 169, z 1990 roku Nr 34, poz. 198 i z 1991 roku Nr 101, poz. 444, Nr 103, poz. 446 i Nr 114, poz. 494) Rada Gminy w Niedźwiedziu uchwala, co następuje:

§ 1

Zatwierdza się miejscowy plan ogólny zagospodarowania przestrzennego gminy Niedźwiedź ustalający:
- kierunki rozwoju (przestrzennego i funkcjonalnego) gminy
- zasady polityki przestrzennej dla wyodrębnionych obszarów przyrodniczo-funkcjonalnych
- zasady ochrony środowiska przyrodniczego i kulturowego
- systemy uzbrojenia terenu gminy w zakresie infrastruktury technicznej, gospodarki wodno-ściekowej i odpadami
- warunki realizacji elementów zagospodarowania o znaczeniu regionalnym
- zasady użytkowania i zagospodarowania terenów wyodrębnionych liniami rozgraniczającymi

wg rysunku i tekstu planu stanowiących załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wyraża się zgodę na wyłączenie gruntów przeznaczonych dla budownictwa mieszkaniowego i komplementarnego z użytkowania rolniczego — zgodnie z potrzebami wynikającymi z planu gminy, który stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3

Tracą moc: uchwała Nr 98/XXI/88 Gminnej Rady Narodowej w Niedźwiedziu z dnia 5 czerwca 1988 r. w sprawie zatwierdzenia planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego gminy Niedźwiedź (Dz. Urz. Woj. Nowosądeckiego Nr 15/88, poz. 172 i uchwałą Nr XXV/124/92 Rady Gminy w Niedźwiedziu z dnia 22 grudnia 1992 r. w sprawie zatwierdzenia aktualizacji miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego gminy Niedźwiedź w zakresie indywidualnego budownictwa mieszkaniowego (Dz. Urz. Woj. Nowosądeckiego Nr 6/93, poz. 66 oraz uchwały w sprawie zatwierdzenia punktowych zmian tegoż planu:
- Nr XVII/96/92 Rady Gminy w Niedźwiedziu z dnia 7 lutego 1992 r. (Dz. Urz. Woj. Nowosądeckiego Nr 9/92, poz. 59),
- Nr XXII/115/92 Rady Gminy w Niedźwiedziu z dnia 30 lipca 1992 r. (Dz. Urz. Woj. Nowosądeckiego Nr 21/92, poz. 219),
- Nr XXIII/118/92 Rady Gminy w Niedźwiedziu z dnia 28 września 1992 r. (Dz. Urz. Woj. Nowosądeckiego Nr 23/92, poz. 243),
- Nr XXIX/141/93 Rady Gminy w Niedźwiedziu z dnia 26 marca 1993 r. (Dz. Urz. Woj. Nowosądeckiego Nr 8/93, poz. 91),
- Nr XXXI/149/93 Rady Gminy w Niedźwiedziu z dnia 20 lipca 1993 r. (Dz. Urz. Woj. Nowosądeckiego Nr 23/93, poz. 232).

§ 4

Wykonanie uchwały zleca się Zarządowi Gminy.

§ 5

Uchwała podlega ogłoszeniu oraz publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Nowosądeckiego, oraz wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej opublikowania.

Przewodniczący Rady Gminy w Niedźwiedziu: mgr Marian Domagała

24

POROZUMIENIE Nr 3/93
z dnia 6 grudnia 1993 roku
zawarte pomiędzy Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Nowym Targu a Zarządem Gminy Czarny Dunajec w sprawie powierzenia prowadzenia niektórych spraw z zakresu administracji rządowej.

Na podstawie art. 40 ust. 1, 3 ustawy z dnia 22 marca 1990 roku o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz. U. Nr 21 poz. 123 zm. Dz. U. Nr 75, poz. 328 z 1991 r.), art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie terytorialnym (Dz. U. Nr 16 poz. 95; zm. z 1990 r. Dz. U. Nr 34, poz. 199 Dz. U. Nr 43 poz. 253 Dz. U. Nr 89 poz. 518 oraz Dz. U. Nr 110 poz. 473 z 1991 r.) za zgodą Wojewody Nowosądeckiego zostaje zawarte porozumienie następującej treści:

§ 1

Kierownik Urzędu Rejonowego w Nowym Targu powierza, a Zarząd Gminy Czarny Dunajec przyjmuje obowiązek prowadzenia zadań administracji rządowej, w tym wydawanie decyzji administracyjnych w I instancji, w zakresie i na warunkach określonych niniejszym porozumieniem.

§ 2

Zakres przedmiotowy zadań powierzonych określa Załącznik Nr 1 do niniejszego porozumienia, stanowiący integralną część porozumienia.

§ 3

1. Niniejsze porozumienie nie obejmuje spraw, w których Gmina jest stroną postępowania administracyjnego.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 postępowanie będzie prowadzone bezpośrednio przez Kierownika Urzędu Rejonowego w Nowym Targu.

§ 4

W ramach zawartego porozumienia Zarząd Gminy Czarny Dunajec zobowiązuje się do wykonywania zadań z należytą starannością, przyjmując jednocześnie odpowiedzialność finansową i materialną w przypadku wydania decyzji z naruszeniem przepisów kodeksu postępowania administracyjnego i prawa materialnego.

§ 5

W zakresie zadań i kompetencji powierzonych organom gmin Kierownik Urzędu Rejonowego w Nowym Targu sprawuje kontrolę polegającą na:
a) prawie wglądu w akta prowadzonych spraw.
b) żądaniu informacji o sposobie załatwienia określonej sprawy.
c) żądaniu przedstawienia okresowych sprawozdań z przebiegu wykonywania zadań.
d) wykonywaniu innych czynności kontrolnych.

§ 6

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań powierzonych i sposób rozliczenia, strony uzgodnią w odrębnym trybie.

§ 7

1. Kierownik Urzędu Rejonowego może w formie pisemnej z własnej inicjatywy lub na wniosek Wójta cofnąć powierzenie prowadzenia spraw o których mowa w § 1 i § 2.
2. W wypadkach przewidzianych w ust. 1 cofnięcie powierzenia prowadzenia spraw, winno nastąpić w terminie uzgodnionym przez strony porozumienia, nie dłuższym jednak niż 3-ch miesięcy od daty podjęcia decyzji o cofnięciu lub otrzymania wniosku w tym zakresie.
3. W razie cofnięcia powierzenia Wójt przekaże Kierownikowi Urzędu Rejonowego środki finansowe wykazane w § 6 oraz środki finansowe które w okresie obowiązywania prozumienia będą przekazywane w związku z realizacją powierzonych zadań z uwzględnieniem ich wykorzystania na te cele, do chwili cofnięcia powierzenia.

§ 8

Porozumienie zostaje zawarte na czas określony, tj. do dnia 30 czerwca 1994 roku.

§ 9

Traci moc porozumienie Nr 8/90 z dnia 16 sierpnia 1990 roku zawarte pomiędzy Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Nowym Targu a Zarządem Gminy Czarny Dunajec w sprawie powierzenia Zarządowi prowadzenia spraw z zakresu rządowej administracji ogólnej (Dz. Urz. Województwa Nowosądeckiego Nr 28/90 poz. 297). Porozumienie Nr 16/91 z dnia 25 listopada 1991 roku (Dz. Urz. Województwa Nowosądeckiego Nr 2/92 poz. 16) oraz Aneks z dnia 2 stycznia 1992 roku do Porozumienia Nr 8/90 (Dz. Urz. Województwa Nowosądeckiego Nr 12/92 poz. 115).

§ 10

Porozumienie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Nowosądeckiego.

Kierownik Urzędu Rejonowego: mgr Czesław Kocanda
Wójt Gminy: Kazimierz Dzielski

Załącznik Nr 1 do Porozumienia
Nr 3/93 z dnia 6 grudnia 1993 r.

Zadania i kompetencje należące do właściwości rejonowych organów rządowej administracji ogólnej powierzone do załatwiania Zarządowi Gminy Czarny Dunajec.

I. W zakresie budownictwa realizowanego przez osoby fizyczne z ustawy z dnia 24 października 1974 roku „Prawo budowlane" (Dz. U. Nr 38 poz. 229 z późniejszymi zmianami):
1. zatwierdzanie planów realizacyjnych oraz rozwiązań urbanistycznych i architektoniczno-budowlanych projektów (art. 21 ust. 3).
2. ustalanie stref ochronnych oraz sposobów ich zagospodarowania (art. 23 ust. 1).
3. udzielanie zgody na zmianę sposobu wykorzystania terenu bez dokonania inwestycji (art. 23 ust. 2).
4. zatwierdzanie pod względem urbanistyczno-architektonicznym i artystycznym projektów pomników i innych dzieł plastycznych oraz urządzeń przeznaczonych do umieszczania w miejscach publicznych i wpływających na wygląd obiektów budowlanych (art. 27 ust. 1).
5. przyjmowanie zgłoszeń o rozbiórce obiektu budowlanego (art. 28 ust. 2).
6. wydawanie pozwolenia na budowę (art. 29 ust. 4).
7. przenoszenie pozwolenia na budowę na innego inwestora (art. 31 ust. 2).
8. wydawanie decyzji zezwalającej na wejście na teren sąsiednich nieruchomości, do budynku lub lokalu w celu wykonania robót budowlanych (art. 35 ust.2).
9. przyjmowanie zawiadomień o oddaniu obiektu budowlanego do użytku (art. 41 ust. 2).
10. udzielanie zgody na zmianę sposobu użytkowania obiektu budowlanego (art. 44).

II. Z ustawy z dnia 29 kwietnia 1985 roku „O gospodarce gruntami i wywłaszczaniu nieruchomości" (Dz. U. Nr 30, poz. 127 i Nr 103 poz. 446 oraz 107 poz. 464):
1. zatwierdzanie projektu podziału nieruchomości (art. 10 ust. 3).

III. Z ustawy z dnia 17 maja 1989 roku „Prawo geodezyjne i kartograficzne" (Dz. U. Nr 30 poz. 163 i Nr 43 poz. 241) przy zastosowaniu systemu epd „EG—89":
1. prowadzenie ewidencji gruntów i budynków oraz klasyfikacji gleboznawczej gruntów (art. 22).
2. sporządzanie zestawień zbiorczych danych objętych ewidencją gruntów i budynków (art. 25 ust. 2).
3. dokonywanie rozgraniczeń nieruchomości (art. 29—34).

IV. Z ustawy z dnia 1 lutego 1983 roku „Prawo o ruchu drogowym" (Dz. U. Nr 11 poz. 41 z 1992 roku), przy zastosowaniu systemu epd „Rejestr".
1. dokonywanie rejestracji pojazdów, wydawanie dowodów rejestracyjnych lub dokumentów czasowo dopuszczających, pojazd do ruchu oraz tablic rejestracyjnych (art. 59 ust. 3).
2. przyjmowanie od właściciela pojazdu zawiadomień o nabyciu lub zbyciu pojazdu, dokonaniu istotnych zmian konstrukcyjnych w pojeździe, jego zniszczeniu (kasacji) bądź o zmianie swego adresu (siedziby) (art. 61 ust. 2).
3. wycofanie z ruchu pojazdów (art. 62 ust. 1).
4. zatrzymywanie i zwracanie dowodów rejestracyjnych lub odpowiadających im dokumentów (art. 62 ust. 5).
5. wpisywanie do dowodów rejestracyjnych pojazdów rejstrowanych po raz pierwszy terminu badania technicznego (art. 65 ust. 1).
6. wydawanie międzynarodowych praw jazdy (art. 76 ust. 2).
7. wydawanie uprawnień do kierowania pojazdami (praw jazdy, kart rowerowych, motorowerowych i woźnicy) (art. 79 ust. 1).
8. przyjmowanie od kierowców zawiadomień i dokonywanie wpisów w prawach jazdy i wydawanie wtórników prawa jazdy (art. 80).
9. wzywanie kierujących pojazdami do poddania się badaniom sprawności fizycznej i psychicznej w przypadku zastrzeżenia co do stanu ich zdrowia (art. 86 ust. 1 pkt. 4).
10. wzywanie kierujących pojazdami w razie uzasadnionych zastrzeżń, do sprawdzania kwalifikacji (art. 88 ust. 1 pkt 1).
11. zatrzymywanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi (art. 90 ust. 6).
12. zwracanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi (art. 90 ust. 7).
13. zatrzymywanie i zwracanie uprawnień do kierowania rowerami, motorowerami i pojazdami zaprzęgowymi (art. 90 ust. 8).
14. cofanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi (art. 91 ust. 1).
15. przywracanie cofniętych uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi (art. 91 ust. 3).
16. cofanie i przywracanie uprawnień do kierowania rowerami, motorowerami i pojazdami zaprzęgowymi (art. 91 ust. 4).
17. stwierdzanie posiadania kwalifikacji i wymogów o których mowa w art. 71 ust. 1 oraz w art. 86 ust. 2 i ust. 3 pkt. 1 a także wydawanie świadectw kwalifikacyjnych na okres wynikający z art. 86 ust. 2 (art. 71 ust. 3).

Kierownik Urzędu Rejonowego: mgr Czesław Kocańda
Wójt Gminy: Kazimierz Dzielski

25

POROZUMIENIE Nr 4/93
z dnia 6 grudnia 1993 roku
zawarte pomiędzy Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Nowym Targu a Zarządem Gminy Czorsztyn w sprawie powierzenia prowadzenia niektórych spraw z zakresu administracji rządowej.

Na podstawie art. 40 ust. 1, 3 ustawy z dnia 22 marca 1990 roku o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz. U. Nr 21 poz. 123 zm. Dz. U. Nr 75, poz. 328 z 1991 r.), art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie terytorialnym (Dz. U. Nr 16 poz. 95; zm. z 1990 r. Dz. U. Nr 34, poz. 199, Dz. U. Nr 43 poz. 253, Dz. U. Nr 89 poz. 518 oraz Dz. U. Nr 110 poz. 473 z 1991 r.) za zgodą Wojewody Nowosądeckiego zostaje zawarte porozumienie następującej treści:

§ 1

Kierownik Urzędu Rejonowego w Nowym Targu powierza, a Zarząd Gminy Czorsztyn przyjmuje obowiązek prowadzenia zadań administracji rządowej, w tym wydawanie decyzji administracyjnych w I instancji, w zakresie i na warunkach określonych niniejszym porozumieniem.

§ 2

Zakres przedmiotowy zadań powierzonych określa Załącznik Nr 1 do niniejszego porozumienia, stanowiący integralną część prozumienia.

§ 3

1. Niniejsze porozumienie nie obejmuje spraw, w których Gmina jest stroną postępowania administracyjnego.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 postępowanie będzie prowadzone bezpośrednio przez Kierownika Urzędu Rejonowego w Nowym Targu.

§ 4

W ramach zawartego porozumienia Zarząd Gminy Czorsztyn zobowiązuje się do wykonywania zadań z należytą starannością, przyjmując jednocześnie odpowiedzialność finansową i materialną w przypadku wydania decyzji z naruszeniem przepisów kodeksu postępowania administracyjnego i prawa materialnego.

§ 5

W zakresie zadań i kompetencji powierzonych organom gmin Kierownik Urzędu Rejonowego w Nowym Targu sprawuje kontrolę polegającą na:

a) prawie wglądu w akta prowadzonych spraw.
b) żądaniu informacji o sposobie załatwienia określonej sprawy.
c) żądaniu przedstawienia okresowych sprawozdań z przebiegu wykonywania zadań.
d) wykonywaniu innych czynności kontrolnych.

§ 6

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań powierzonych i sposób rozliczenia, strony uzgodnią w odrębnym trybie.

§ 7

1. Kierownik Urzędu Rejonowego może w formie pisemnej z własnej inicjatywy lub na wniosek Wójta cofnąć powierzenie prowadzenia spraw o których mowa w § 1 i § 2.
2. W wypadkach przewidzianych w ust. 1 cofnięcie powierzenia prowadzenia spraw, winno nastąpić w terminie uzgodnionym przez strony porozumienia, nie dłuższym jednak niż 3-ch miesięcy od daty podjęcia decyzji o cofnięciu lub otrzymania wniosku w tym zakresie.
3. W razie cofnięcia powierzenia Wójt przekaże Kierownikowi Urzędu Rejonowego środki finansowe wykazane w § 6 oraz środki finansowe które w okresie obowiązywania porozumienia będą przekazywane w związku z realizacją powierzonych zadań z uwzględnieniem ich wykorzystania na te cele, do chwili cofnięcia powierzenia.

§ 8

Porozumienie zostaje zawarte na czas określony, tj. do dnia 30 czerwca 1994 roku.

§ 9

Traci moc porozumienie Nr 9/90 z dnia 15 sierpnia 1990 roku zawarte pomiędzy Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Nowym Targu a Zarządem Gminy Czorsztyn w sprawie powierzenia Zarządowi prowadzenia spraw z zakresu rządowej administracji ogólnej (Dz. Urz. Województwa Nowosądeckiego Nr 28/90 poz. 298), Porozumienie Nr 8/91 z dnia 26 listopada 1991 roku (Dz. Urz. Województwa Nowosądeckiego Nr 2/92 poz. 8) oraz Aneks z dnia 2 stycznia 1992 roku do Porozumienia Nr 9/90 (Dz. Urz. Województwa Nowosądeckiego Nr 12/92 poz. 107).

§ 10

Porozumienie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Nowosądeckiego.

Kierownik Urzędu Rejonowego w Nowym Targu: mgr Czesław Kocańda
Wójt Gminy: Stanisław Wojtaszek

Załącznik Nr 1 do Porozumienia
Nr 4/93 z dnia 6 grudnia 1993 r.

Zadania i kompetencje należące do właściwości rejonowych organów rządowej administracji ogólnej powierzone do załatwiania Zarządowi Gminy Czorsztyn.

I. W zakresie budownictwa realizowanego przez osoby fizyczne z ustawy z dnia 24 października 1974 roku „Prawo budowlane” (Dz. U. Nr 38 poz. 229 z późniejszymi zmianami):
1. zatwierdzanie planów realizacyjnych oraz rozwiązań urbanistycznych i architektoniczno-budowlanych projektów (art. 21 ust.3).
2. ustalanie stref ochronnych oraz sposobów ich zagospodarowania (art. 23 ust.1).
3. udzielanie zgody na zmianę sposobu wykorzystania terenu bez dokonania inwestycji (art. 23 ust. 2).
4. zatwierdzanie pod względem urbanistyczno-architektonicznym i artystycznym projektów pomników i innych dzieł plastycznych oraz urządzeń przeznaczonych do umieszczania w miejscach publicznych i wpływających na wygląd obiektów budowlanych (art. 27 ust. 1).
5. przyjmowanie zgłoszeń o rozbiórce obiektu budowlanego (art. 28 ust. 2).
6. wydawanie pozwolenia na budowę (art. 29 ust. 4).
7. przenoszenie pozwolenia na budowę na innego inwestora (art. 31 ust. 2).
8. wydawanie decyzji zezwalającej na wejście na teren sąsiednich nieruchomości, do budynku lub lokalu w celu wykonania robót budowlanych (art. 35 ust.2).

9. przyjmowanie zawiadomień o oddaniu obiektu budowlanego do użytku (art. 41 ust. 2).
10. udzielanie zgody na zmianę sposobu użytkowania obiektu budowlanego (art. 44).

II. Z ustawy z dnia 29 kwietnia 1985 roku „O gospodarce gruntami i wywłaszczaniu nieruchomości" (Dz. U. Nr 30, poz. 127 i Nr 103 poz. 446 oraz 107 poz. 464):
1. zatwierdzanie projektu podziału nieruchomości (art. 10 ust. 3).

III. Z ustawy z dnia 17 maja 1989 roku „Prawo geodezyjne i kartograficzne" (Dz. U. Nr 30 poz. 163 i Nr 143 poz. 241) przy zastosowaniu systemu epd „EG—89":
1. prowadzenie ewidencji gruntów i budynków oraz klasyfikacji gleboznawczej gruntów (art. 22).
2. sporządzanie zestawień zbiorczych danych objętych ewidencją gruntów i budynków (art. 25 ust. 2).
3. dokonywanie rozgraniczeń nieruchomości (art. 29—34).

IV. Z ustawy z dnia 1 lutego 1983 roku „Prawo o ruchu drogowym" (Dz. U. Nr 11 poz. 41 z 1992 roku), przy zastosowaniu systemu epd „Rejestr".
1. dokonywanie rejestracji pojazdów, wydawanie dowodów rejestracyjnych lub dokumentów czasowo dopuszczających pojazd do ruchu oraz tablic rejestracyjnych (art. 59 ust. 3).
2. przyjmowanie od właściciela pojazdu zawiadomień o nabyciu lub zbyciu pojazdu, dokonaniu istotnych zmian konstrukcyjnych w pojeździe, jego zniszczeniu (kasacji) bądź o zmianie swego adresu (siedziby) (art. 61 ust. 2).
3. wycofanie z ruchu pojazdów (art. 62 ust. 1).
4. zatrzymywanie i zwracanie dowodów rejestracyjnych lub odpowiadających im dokumentów (art. 62 ust. 5).
5. wpisywanie do dowodów rejestracyjnych pojazdów rejestrowanych po raz pierwszy terminu badania technicznego (art. 65 ust. 1).
6. wydawanie międzynarodowych praw jazdy (art. 76 ust. 2).
7. wydawanie uprawnień do kierowania pojazdami (praw jazdy, kart rowerowych, motorowerowych i woźnicy) (art. 79 ust. 1).
8. przyjmowanie od kierowców zawiadomień i dokonywanie wpisów w prawach jazdy i wydawanie wtórników prawa jazdy (art. 80).
9. wzywanie kierujących pojazdami do poddania się badaniom sprawności fizycznej i psychicznej w przypadku zastrzeżenia co do stanu ich zdrowia (art. 86 ust. 1 pkt. 4).
10. wzywanie kierujących pojazdami w razie uzasadnionych zastrzeżeń, do sprawdzenia kwalifikacji (art. 88 ust. 1 pkt 1).
11. zatrzymywanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi (art. 90 ust. 6).
12. zwracanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi (art. 90 ust. 7).
13. zatrzymywanie i zwracanie uprawnień do kierowania rowerami, motorowerami i pojazdami zaprzęgowymi (art. 90 ust. 8).
14. cofanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi (art. 91 ust. 1).
15. przywracanie cofniętych uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi (art. 91 ust. 3).
16. cofanie i przywracanie uprawnień do kierowania rowerami, motorowerami i pojazdami zaprzęgowymi (art. 91 ust. 4).
17. stwierdzanie posiadania kwalifikacji i wymogów o których mowa w art. 71 ust. 1 oraz w art. 86 ust. 2 i ust. 3 pkt. 1 a także wydawanie świadectw kwalifikacyjnych na okres wynikający z art. 86 ust. 2 (art. 71 ust. 3).

Kierownik Urzędu Rejonowego w Nowym Targu: mgr Czesław Kocańda
Wójt Gminy: Stanisław Wojtaszek

26

POROZUMIENIE Nr 5/93
z dnia 6 grudnia 1993 roku
zawarte pomiędzy Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Nowym Targu a Zarządem Gminy Jabłonka w sprawie powierzenia prowadzenia niektórych spraw z zakresu administracji rządowej.

Na podstawie art. 40 ust. 1, 3 ustawy z dnia 22 marca 1990 roku o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz. U. Nr 21 poz. 123 zm. Dz. U. Nr 75, poz. 328 z 1991 r.), art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie terytorialnym (Dz. U. Nr 16 poz. 95; zm. z 1990 r. Dz. U. Nr 34, poz. 199, Dz. U. Nr 43 poz. 253, Dz. U. Nr 89 poz. 518 oraz Dz. U. Nr 110 poz. 473 z 1991 r.) za zgodą Wojewody Nowosądeckiego zostaje zawarte porozumienie następującej treści:

§ 1

Kierownik Urzędu Rejonowego w Nowym Targu powierza, a Zarząd Gminy Jabłonka przyjmuje obowiązek prowadzenia zadań administracji rządowej, w tym wydawanie decyzji administracyjnych w I instancji, w zakresie i na warunkach określonych niniejszym porozumieniem.

§ 2

Zakres przedmiotowy zadań powierzonych określa Załącznik Nr 1 do niniejszego porozumienia, stanowiący integralną część porozumienia.

§ 3

1. Niniejsze porozumienie nie obejmuje spraw, w których Gmina jest stroną postępowania administracyjnego.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 postępowanie będzie prowadzone bezpośrednio przez Kierownika Urzędu Rejonowego w Nowym Targu.

§ 4

W ramach zawartego porozumienia Zarząd Gminy Jabłonka zobowiązuje się do wykonywania zadań z należytą starannością, przyjmując jednocześnie odpowiedzialność finansową i materialną w przypadku wydania decyzji z naruszeniem przepisów kodeksu postępowania administracyjnego i prawa materialnego.

§ 5

W zakresie zadań i kompetencji powierzonych organom gmin Kierownik Urzędu Rejonowego w Nowym Targu sprawuje kontrolę polegającą na:
a) prawie wglądu w akta prowadzonych spraw.
b) żądaniu informacji o sposobie załatwienia określonej sprawy.
c) żądaniu przedstawienia okresowych sprawozdań z przebiegu wykonywania zadań.
d) wykonywaniu innych czynności kontrolnych.

§ 6

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań powierzonych i sposób rozliczenia, strony uzgodnią w odrębnym trybie.

§ 7

1. Kierownik Urzędu Rejonowego może w formie pisemnej z własnej inicjatywy lub na wniosek Wójta cofnąć powierzenie prowadzenia spraw o których mowa w § 1 i § 2.

2. W wypadkach przewidzianych w ust. 1 cofnięcie powierzenia prowadzenia spraw, winno nastąpić w terminie uzgodnionym przez strony porozumienia, nie dłuższym jednak niż 3-ch miesięcy od daty podjęcia decyzji o cofnięciu lub otrzymania wniosku w tym zakresie.
3. W razie cofnięcia powierzenia Wójt przekaże Kierownikowi Urzędu Rejonowego środki finansowe wykazane w § 6 oraz środki finansowe które w okresie obowiązywania porozumienia będą przekazywane w związku z realizacją powierzonych zadań z uwzględnieniem ich wykorzystania na te cele, do chwili cofnięcia powierzenia.

§ 8

Porozumienie zostaje zawarte na czas określony, tj. do dnia 30 czerwca 1994 roku.

§ 9

Traci moc porozumienie Nr 1/91 z dnia 6 czerwca 1991 roku zawarte pomiędzy Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Nowym Targu a Zarządem Gminy Jabłonka w sprawie powierzenia Zarządowi prowadzenia spraw z zakresu rządowej administracji ogólnej (Dz. Urz. Województwa Nowosądeckiego Nr 20/91 poz. 106), Porozumienie Nr 12/91 z dnia 25 listopada 1991 roku (Dz. Urz. Województwa Nowosądeckiego Nr 2/92 poz. 12) oraz Aneks z dnia 2 stycznia 1992 roku do Porozumienia Nr 1/91 (Dz. Urz. Województwa Nowosądeckiego Nr 12/92 poz. 108).

§ 10

Porozumienie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Nowosądeckiego.

Kierownik Urzędu Rejonowego w Nowym Targu: mgr Czesław Kocańda
Wójt Gminy: mgr Julian Stopka

Załącznik Nr 1 do Porozumienia
Nr 5/93 z dnia 6 grudnia 1993 r.

Zadania i kompetencje należące do właściwości rejonowych organów rządowej administracji ogólnej powierzone do załatwiania Zarządowi Gminy Jabłonka.

I. W zakresie budownictwa realizowanego przez osoby fizyczne z ustawy z dnia 24 października 1974 roku „Prawo budowlane" (Dz. U. Nr 38 poz. 229 z późniejszymi zmianami):
1. zatwierdzanie planów realizacyjnych oraz rozwiązań urbanistycznych i architektoniczno-budowlanych projektów (art. 21 ust.3).
2. ustalanie stref ochronnych oraz sposobów ich zagospodarowania (art. 23 ust.1).
3. udzielanie zgody na zmianę sposobu wykorzystania terenu bez dokonania inwestycji (art. 23 ust. 2).
4. zatwierdzanie pod względem urbanistyczno-architektonicznym projektów pomników i innych dzieł plastycznych oraz urządzeń przeznaczonych do umieszczania w miejscach publicznych i wpływających na wygląd obiektów budowlanych (art. 27 ust. 1).
5. przyjmowanie zgłoszeń o rozbiórce obiektu budowlanego (art. 28 ust. 3).
6. wydawanie pozwolenia na budowę (art. 29 ust. 4).
7. przenoszenie pozwolenia na budowę na innego inwestora (art. 31 ust. 2).
8. wydawanie decyzji zezwalającej na wejście na teren sąsiednich nieruchomości, do budynku lub lokalu w celu wykonania robót budowlanych (art. 35 ust.2).
9. przyjmowanie zawiadomień o oddaniu obiektu budowlanego do użytku (art. 41 ust. 2).
10. udzielanie zgody na zmianę sposobu użytkowania obiektu budowlanego (art. 44).

II. Z ustawy z dnia 29 kwietnia 1985 roku „O gospodarce gruntami i wywłaszczeniu nieruchomości" (Dz. U. Nr 30, poz. 127 i Nr 103 poz. 446 oraz 107 poz. 464):
1. zatwierdzanie projektu podziału nieruchomości (art. 10 ust. 3).

III. Z ustawy z dnia 17 maja 1989 roku „Prawo geodezyjne i kartograficzne" (Dz. U. Nr 30 poz. 163 i Nr 43 poz. 241) przy zastosowaniu systemu epd „EG—89":
1. prowadzenie ewidencji gruntów i budynków oraz klasyfikacji gleboznawczej gruntów (art. 22).
2. sporządzanie zestawień zbiorczych danych objętych ewidencją gruntów i budynków (art. 25 ust. 2).
3. dokonywanie rozgraniczeń nieruchomości (art. 29—34).

IV. Z ustawy z dnia 1 lutego 1983 roku „Prawo o ruchu drogowym" (Dz. U. Nr 11 poz. 41 z 1992 roku), przy zastosowaniu systemu epd „Rejestr".
1. dokonywanie rejestracji pojazdów, wydawanie dowodów rejestracyjnych lub dokumentów czasowo dopuszczających pojazd do ruchu oraz tablic rejestracyjnych (art. 59 ust. 3).
2. przyjmowanie od właściciela pojazdu zawiadomień o nabyciu lub zbyciu pojazdu, dokonaniu istotnych zmian konstrukcyjnych w pojeździe, jego zniszczeniu (kasacji) bądź o zmianie swego adresu (siedziby) (art. 61 ust. 2).
3. wycofanie z ruchu pojazdów (art. 62 ust. 1).
4. zatrzymywanie i zwracanie dowodów rejestracyjnych lub odpowiadających im dokumentów (art. 62 ust. 5).
5. wpisywanie do dowodów rejestracyjnych pojazdów rejestrowanych po raz pierwszy terminu badania technicznego (art. 65 ust. 1).
6. wydawanie międzynarodowych praw jazdy (art. 76 ust. 2).
7. wydawanie uprawnień do kierowania pojazdami (praw jazdy, kart rowerowych, motorowerowych i woźnicy) (art. 79 ust. 1).
8. przyjmowanie od kierowców zawiadomień i dokonywanie wpisów w prawach jazdy i wydawanie wtórników prawa jazdy (art. 80).
9. wzywanie kierujących pojazdami do poddania się badaniom sprawności fizycznej i psychicznej w przypadku zastrzeżenia co do stanu ich zdrowia (art. 86 ust. 1 pkt. 4).
10. wzywanie kierujących pojazdami w razie uzasadnionych zastrzeżeń, do sprawdzenia kwalifikacji (art. 88 ust. 1 pkt 1).
11. zatrzymywanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi (art. 90 ust. 6).
12. zwracanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi (art. 90 ust. 7).
13. zatrzymywanie i zwracanie uprawnień do kierowania rowerami, motorowerami i pojazdami zaprzęgowymi (art. 90 ust. 8).
14. cofanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi (art. 91 ust. 1).
15. przywracanie cofniętych uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi (art. 91 ust. 3).
16. cofanie i przywracanie uprawnień do kierowania rowerami, motorowerami i pojazdami zaprzęgowymi (art. 91 ust. 4).
17. stwierdzanie posiadania kwalifikacji i wymogów o których mowa w art. 71 ust. 1 oraz w art. 86 ust. 2 i ust. 3 pkt. 1 a także wydawanie świadectw kwalifikacyjnych na okres wynikający z art. 86 ust. 2 (art. 71 ust. 3).

V. Z ustawy z dnia 29 czerwca 1963 roku „O zagospodarowaniu wspólnot gruntowych" (Dz. U. Nr 28 poz. 169 z 1982 r. Nr 11 poz. 80):
1. ustalanie które nieruchomości stanowią wspólnotę gruntową bądź mienie gminne (art. 8 ust. 1).
2. ustalanie wykazów osób uprawnionych do udziału we wspólnocie gruntowej oraz wykazu obszarów gospodarstw przez nich posiadanych i wielkości przysługujących im udziałów (art. 8 ust. 2).

Kierownik Urzędu Rejonowego w Nowym Targu: mgr Czesław Kocańda
Wójt Gminy: mgr Julian Stopka

27

POROZUMIENIE Nr 15/93
z dnia 6 grudnia 1993 roku
zawarte pomiędzy Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Nowym Targu a Zarządem Gminy Krościenko w sprawie powierzenia prowadzenia niektórych spraw z zakresu administracji rządowej.

Na podstawie art. 40 ust. 1, 3 ustawy z dnia 22 marca 1990 roku o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz. U. Nr 21 poz. 123 zm. Dz. U. Nr 75, poz. 328 z 1991 r.), art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie terytorialnym (Dz. U. Nr 16 poz. 95; zm. z 1990 r. Dz. U. Nr 34, poz. 199, Dz. U. Nr 43 poz. 253, Dz. U. Nr 89 poz. 518 oraz Dz. U. Nr 110 poz. 473 z 1991 r.) za zgodą Wojewody Nowosądeckiego zostaje zawarte porozumienie następującej treści:

§ 1

Kierownik Urzędu Rejonowego w Nowym Targu powierza, a Zarząd Gminy Krościenko przyjmuje obowiązek prowadzenia zadań administracji rządowej, w tym wydawanie decyzji administracyjnych w I instancji, w zakresie i na warunkach określonych niniejszym porozumieniem.

§ 2

Zakres przedmiotowy zadań powierzonych określa Załącznik Nr 1 do niniejszego porozumienia, stanowiący integralną część porozumienia.

§ 3

1. Niniejsze porozumienie nie obejmuje spraw, w których Gmina jest stroną postępowania administracyjnego.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 postępowanie będzie prowadzone bezpośrednio przez Kierownika Urzędu Rejonowego w Nowym Targu.

§ 4

W ramach zawartego porozumienia Zarząd Gminy Krościenko zobowiązuje się do wykonywania zadań z należytą starannością, przyjmując jednocześnie odpowiedzialność finansową i materialną w przypadku wydania decyzji z naruszeniem przepisów kodeksu postępowania administracyjnego i prawa materialnego.

§ 5

W zakresie zadań i kompetencji powierzonych organom gmin Kierownik Urzędu Rejonowego w Nowym Targu sprawuje kontrolę polegającą na:
a) prawie wglądu w akta prowadzonych spraw.
b) żądaniu informacji o sposobie załatwienia określonej sprawy.
c) żądaniu przedstawienia okresowych sprawozdań z przebiegu wykonywania zadań.
d) wykonywaniu innych czynności kontrolnych.

§ 6

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań powierzonych i sposób rozliczenia, strony uzgodnią w odrębnym trybie.

§ 7

1. Kierownik Urzędu Rejonowego może w formie pisemnej z własnej inicjatywy lub na wniosek Wójta cofnąć powierzenie prowadzenia spraw o których mowa w § 1 i § 2.
2. W wypadkach przewidzianych w ust. 1 cofnięcie powierzenia prowadzenia spraw, winno nastąpić w terminie uzgodnionym przez strony porozumienia, nie dłuższym jednak niż 3-ch miesięcy od daty podjęcia decyzji o cofnięciu lub otrzymania wniosku w tym zakresie.
3. W razie cofnięcia powierzenia Wójt przekaże Kierownikowi Urzędu Rejonowego środki finansowe wykazane w § 6 oraz środki finansowe które w okresie obowiązywania porozumienia będą przekazywane w związku z realizacją powierzonych zadań z uwzględnieniem ich wykorzystania na te cele, do chwili cofnięcia powierzenia.

§ 8

Porozumienie zostaje zawarte na czas określony, tj. do dnia 30 czerwca 1994 roku.

§ 9

Traci moc porozumienie Nr 11/90 z dnia 14 sierpnia 1990 roku zawarte pomiędzy Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Nowym Targu a Zarządem Gminy Krościenko w sprawie powierzenia Zarządowi prowadzenia spraw z zakresu rządowej administracji ogólnej (Dz. Urz. Województwa Nowosądeckiego Nr 28/90 poz. 300), Porozumienie Nr 10/91 z dnia 15 listopada 1991 roku (Dz. Urz. Województwa Nowosądeckiego Nr 2/92 poz. 10) oraz Aneks z dnia 2 stycznia 1992 roku do Porozumienia Nr 11/90 (Dz. Urz. Województwa Nowosądeckiego Nr 12/92 poz. 112).

§ 10

Porozumienie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Nowosądeckiego.

Kierownik Urzędu Rejonowego w Nowym Targu: mgr Czesław Kocańda

Wójt Gminy: Franciszek Jandura

Załącznik Nr 1 do Porozumienia
Nr 15/93 z dnia 6 grudnia 1993 r.

Zadania i kompetencje należące do właściwości rejonowych organów rządowej administracji ogólnej powierzone do załatwiania Zarządowi Gminy Krościenko.

I. W zakresie budownictwa realizowanego przez osoby fizyczne z ustawy z dnia 24 października 1974 roku „Prawo budowlane” (Dz. U. Nr 38 poz. 229 z późniejszymi zmianami):
1. zatwierdzanie planów realizacyjnych oraz rozwiązań urbanistycznych i architektoniczno-budowlanych projektów (art. 21 ust.3).
2. ustalanie stref ochronnych oraz sposobów ich zagospodarowania (art. 23 ust.1).
3. udzielanie zgody na zmianę sposobu wykorzystania terenu bez dokonania inwestycji (art. 23 ust. 2).
4. zatwierdzanie pod względem urbanistyczno-architektonicznym i artystycznym projektów pomników i innych dzieł plastycznych oraz urządzeń przeznaczonych do umieszczania w miejscach publicznych i wpływających na wygląd obiektów budowlanych (art. 27 ust. 1).
5. przyjmowanie zgłoszeń o rozbiórce obiektu budowlanego (art. 28 ust. 2).
6. wydawanie pozwolenia na budowę (art. 29 ust. 4).
7. przenoszenie pozwolenia na budowę na innego inwestora (art. 31 ust. 2).
8. wydawanie decyzji zezwalającej na wejście na teren sąsiednich nieruchomości, do budynku lub lokalu w celu wykonania robót budowlanych (art. 35 ust.2).
9. przyjmowanie zawiadomień o oddaniu obiektu budowlanego do użytku (art. 41 ust. 2).

10. udzielanie zgody na zmianę sposobu użytkowania obiektu budowlanego (art. 44).

II. Z ustawy z dnia 29 kwietnia 1985 roku „O gospodarce gruntami i wywłaszczeniu nieruchomości" (Dz. U. Nr 30, poz. 127 i Nr 103 poz. 446 oraz 107 poz. 464):

1. zatwierdzanie projektu podziału nieruchomości (art. 10 ust. 3).

III. Z ustawy z dnia 17 maja 1989 roku „Prawo geodezyjne i kartograficzne" (Dz. U. Nr 30 poz. 163 i Nr 43 poz. 241) przy zastosowaniu systemu epd „EG—89":

1. prowadzenie ewidencji gruntów i budynków oraz klasyfikacji gleboznawczej gruntów (art. 22).
2. sporządzanie zestawień zbiorczych danych objętych ewidencją gruntów i budynków (art. 25 ust. 2).
3. dokonywanie rozgraniczeń nieruchomości (art. 29—34).

IV. Z ustawy z dnia 1 lutego 1983 roku „Prawo o ruchu drogowym" (Dz. U. Nr 11 poz. 41 z 1992 roku), przy zastosowaniu systemu epd „Rejestr".

1. dokonywanie rejestracji pojazdów, wydawanie dowodów rejestracyjnych lub dokumentów czasowo dopuszczających pojazd do ruchu oraz tablic rejestracyjnych (art. 59 ust. 3).
2. przyjmowanie od właściciela pojazdu zawiadomień o nabyciu lub zbyciu pojazdu, dokonaniu istotnych zmian konstrukcyjnych w pojeździe, jego zniszczeniu (kasacji) bądź o zmianie swego adresu (siedziby) (art. 61 ust. 2).
3. wycofanie z ruchu pojazdów (art. 62 ust. 1).
4. zatrzymywanie i zwracanie dowodów rejstracyjnych lub odpowiadających im dokumentów (art. 62 ust. 5).
5. wpisywanie do dowodów rejestracyjnych pojazdów rejestrowanych po raz pierwszy terminu badania technicznego (art. 65 ust. 1).
6. wydawanie międzynarodowych praw jazdy (art. 76 ust. 2).
7. wydawanie uprawnień do kierowania pojazdami (praw jazdy, kart rowerowych, motorowerowych i woźnicy) (art. 79 ust. 1).
8. przyjmowanie od kierowców zawiadomień i dokonywanie wpisów w prawach jazdy i wydawanie wtórników prawa jazdy (art. 80).
9. wzywanie kierujących pojazdami do poddania się badaniom sprawności fizycznej i psychicznej w przypadku zastrzeżenia co do stanu ich zdrowia (art. 86 ust. 1 pkt. 4).
10. wzywanie kierujących pojazdami w razie uzasadnionych zastrzeżń, do sprawdzenia kwalifikacji (art. 88 ust. 1 pkt 1).
11. zatrzymywanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi (art. 90 ust. 6).
12. zwracanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi (art. 90 ust. 7).
13. zatrzymywanie i zwracanie uprawnień do kierowania rowerami, motorowerami i pojazdami zaprzęgowymi (art. 90 ust. 8).
14. cofanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi (art. 91 ust. 1).
15. przywracanie cofniętych uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi (art. 91 ust. 3).
16. cofanie i przywracanie uprawnień do kierowania rowerami, motorowerami i pojazdami zaprzęgowymi (art. 91 ust. 4).
17. stwierdzanie posiadania kwalifikacji i wymogów o których mowa w art. 71 ust. 1 oraz w art. 86 ust. 2 i ust. 3 pkt. 1 a także wydawanie świadectw kwalifikacyjnych na okres wynikający z art. 86 ust. 2 (art. 71 ust. 3).

Kierownik Urzędu Rejonowego w Nowym Targu: mgr Czesław Kocańda
Wójt Gminy: Franciszek Jandura

28

POROZUMIENIE Nr 17/93
z dnia 6 grudnia 1993 roku
zawarte pomiędzy Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Nowym Targu a Zarządem Gminy Lipnica Wielka w sprawie powierzenia prowadzenia niektórych spraw z zakresu administracji rządowej.

Na podstawie art. 40 ust. 1, 3 ustawy z dnia 22 marca 1990 roku o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz. U. Nr 21 poz. 123 zm. Dz. U. Nr 75, poz. 328 z 1991 r.), art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie terytorialnym (Dz. U. Nr 16 poz. 95; zm. z 1990 r. Dz. U. Nr 34, poz. 199, Dz. U. Nr 43 poz. 253, Dz. U. Nr 89 poz. 518 oraz Dz. U. Nr 110 poz. 473 z 1991 r.) za zgodą Wojewody Nowosądeckiego zostaje zawarte porozumienie następującej treści:

§ 1

Kierownik Urzędu Rejonowego w Nowym Targu powierza, a Zarząd Gminy Lipnica Wielka przyjmuje obowiązek prowadzenia zadań administracji rządowej, w tym wydawanie decyzji administracyjnych w I instancji, w zakresie i na warunkach określonych niniejszym porozumieniem.

§ 2

Zakres przedmiotowy zadań powierzonych określa Załącznik Nr 1 do niniejszego porozumienia, stanowiący integralną część porozumienia.

§ 3

1. Niniejsze porozumienie nie obejmuje spraw, w których Gmina jest stroną postępowania administracyjnego.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 postępowanie będzie prowadzone bezpośrednio przez Kierownika Urzędu Rejonowego w Nowym Targu.

§ 4

W ramach zawartego porozumienia Zarząd Gminy Lipnica Wielka zobowiązuje się do wykonywania zadań z należytą starannością, przyjmując jednocześnie odpowiedzialność finansową i materialną w przypadku wydania decyzji z naruszeniem przepisów kodeksu postępowania administracyjnego i prawa materialnego.

§ 5

W zakresie zadań i kompetencji powierzonych organom gmin Kierownik Urzędu Rejonowego w Nowym Targu sprawuje kontrolę polegającą na:

a) prawie wglądu w akta prowadzonych spraw.
b) żądaniu informacji o sposobie załatwienia określonej sprawy.
c) żądaniu przedstawienia okresowych sprawozdań z przebiegu wykonywania zadań.
d) wykonywaniu innych czynności kontrolnych.

§ 6

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań powierzonych i sposób rozliczenia, strony uzgodnią w odrębnym trybie.

§ 7

1. Kierownik Urzędu Rejonowego może w formie pisemnej z własnej inicjatywy lub na wniosek Wójta cofnąć powierzenie prowadzenia spraw o których mowa w § 1 i § 2.
2. W wypadkach przewidzianych w ust. 1 cofnięcie powierzenia prowadzenia spraw, winno nastąpić w terminie uzgodnionym

przez strony porozumienia, nie dłuższym jednak niż 3-ch miesięcy od daty podjęcia decyzji o cofnięciu lub otrzymania wniosku w tym zakresie.

3. W razie cofnięcia powierzenia Wójt przekaże Kierownikowi Urzędu Rejonowego środki finansowe wykazane w § 6 oraz środki finansowe które w okresie obowiązywania porozumienia będą przekazywane w związku z realizacją powierzonych zadań z uwzględnieniem ich wykorzystania na te cele, do chwili cofnięcia powierzenia.

§ 8

Porozumienie zostaje zawarte na czas określony, tj. do dnia 30 czerwca 1994 roku.

§ 9

Traci moc porozumienie Nr 2/91 z dnia 6 czerwca 1991 roku zawarte pomiędzy Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Nowym Targu a Zarządem Gminy Lipnica Wielka w sprawie powierzenia Zarządowi prowadzenia spraw z zakresu rządowej administracji ogólnej (Dz. Urz. Województwa Nowosądeckiego Nr 20/91 poz. 107). Porozumienie Nr 20/91 z dnia 26 listopada 1991 roku (Dz. Urz. Województwa Nowosądeckiego Nr 2/92 poz. 20) oraz Aneks z dnia 2 stycznia 1992 roku do Porozumienia Nr 2/91 (Dz. Urz. Województwa Nowosądeckiego Nr 12/92 poz. 106).

§ 10

Porozumienie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Nowosądeckiego.

Kierownik Urzędu Rejonowego w Nowym Targu: mgr Czesław Kocanda
Wójt Gminy: mgr inż. Franciszek Adamczyk

Załącznik Nr 1 do Porozumienia
Nr 17/93 z dnia 6 grudnia 1993 r.

Zadania i kompetencje należące do właściwości rejonowych organów rządowej administracji ogólnej powierzone do załatwiania Zarządowi Gminy Lipnica Wielka.

I. W zakresie budownictwa realizowanego przez osoby fizyczne z ustawy z dnia 24 października 1974 roku „Prawo budowlane" (Dz. U. Nr 38 poz. 229 z późniejszymi zmianami):
1. zatwierdzanie planów realizacyjnych oraz rozwiązań urbanistycznych i architektoniczno-budowlanych projektów (art. 21 ust.3).
2. ustalanie stref ochronnych oraz sposobów ich zagospodarowania (art. 23 ust.1).
3. udzielanie zgody na zmianę sposobu wykorzystania terenu bez dokonania inwestycji (art. 23 ust. 2).
4. zatwierdzanie pod względem urbanistyczno-architektonicznym i artystycznym projektów pomników i innych dzieł plastycznych oraz urządzeń przeznaczonych do umieszczania w miejscach publicznych i wpływających na wygląd obiektów budowlanych (art. 27 ust. 1).
5. przyjmowanie zgłoszeń o rozbiórce obiektu budowlanego (art. 28 ust. 2).
6. wydawanie pozwolenia na budowę (art. 29 ust. 4).
7. przenoszenie pozwolenia na budowę na innego inwestora (art. 31 ust. 2).
8. wydawanie decyzji zezwalającej na wejście na teren sąsiednich nieruchomości, do budynku lub lokalu w celu wykonania robót budowlanych (art. 35 ust.2).
9. przyjmowanie zawiadomień o oddaniu obiektu budowlanego do użytku (art. 41 ust. 2).
10. udzielanie zgody na zmianę sposobu użytkowania obiektu budowlanego (art. 44).

II. Z ustawy z dnia 29 kwietnia 1985 roku „O gospodarce gruntami i wywłaszczeniu nieruchomości" (Dz. U. Nr 30, poz. 127 i Nr 103 poz. 446 oraz 107 poz. 464):
1. zatwierdzanie projektu podziału nieruchomości (art. 10 ust. 3).

III. Z ustawy z dnia 17 maja 1989 roku „Prawo geodezyjne i kartograficzne" (Dz. U. Nr 30 poz. 163 i Nr 43 poz. 241) przy zastosowaniu systemu epd „EG—89":
1. prowadzenie ewidencji gruntów i budynków oraz klasyfikacji gleboznawczej gruntów (art. 22).
2. sporządzanie zestawień zbiorczych danych objętych ewidencją gruntów i budynków (art. 25 ust. 2).
3. dokonywanie rozgraniczeń nieruchomości (art. 29—34).

IV. Z ustawy z dnia 1 lutego 1983 roku „Prawo o ruchu drogowym" (Dz. U. Nr 11 poz. 41 z 1992 roku), przy zastosowaniu systemu epd „Rejestr".
1. dokonywanie rejestracji pojazdów, wydawanie dowodów rejestracyjnych lub dokumentów czasowo dopuszczających pojazd do ruchu oraz tablic rejestracyjnych (art. 59 ust. 3).
2. przyjmowanie od właściciela pojazdu zawiadomień o nabyciu lub zbyciu pojazdu, dokonaniu istotnych zmian konstrukcyjnych w pojeździe, jego zniszczeniu (kasacji) bądź o zmianie swego adresu (siedziby) (art. 61 ust. 2).
3. wycofanie z ruchu pojazdów (art. 62 ust. 1).
4. zatrzymywanie i zwracanie dowodów rejestracyjnych lub odpowiadających im dokumentów (art. 62 ust. 5).
5. wpisywanie do dowodów rejestracyjnych pojazdów rejestrowanych po raz pierwszy terminu badania technicznego (art. 65 ust. 1).
6. wydawanie międzynarodowych praw jazdy (art. 76 ust. 2).
7. wydawanie uprawnień do kierowania pojazdami (praw jazdy, kart rowerowych, motorowerowych i woźnicy) (art. 79 ust. 1).
8. przyjmowanie od kierowców zawiadomień i dokonywanie wpisów w prawach jazdy i wydawanie wtórników prawa jazdy (art. 80).
9. wzywanie kierujących pojazdami do poddania się badaniom sprawności fizycznej i psychicznej w przypadku zastrzeżenia co do stanu ich zdrowia (art. 86 ust. 1 pkt. 4).
10. wzywanie kierujących pojazdami w razie uzasadnionych zastrzeżeń, do sprawdzenia kwalifikacji (art. 88 ust. 1 pkt 1).
11. zatrzymywanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi (art. 90 ust. 6).
12. zwracanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi (art. 90 ust. 7).
13. zatrzymywanie i zwracanie uprawnień do kierowania rowerami, motorowerami i pojazdami zaprzęgowymi (art. 90 ust. 8).
14. cofanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi (art. 91 ust. 1).
15. przywracanie cofniętych uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi (art. 91 ust. 3).
16. cofanie i przywracanie uprawnień do kierowania rowerami, motorowerami i pojazdami zaprzęgowymi (art. 91 ust. 4).
17. stwierdzanie posiadania kwalifikacji i wymogów o których mowa w art. 71 ust. 1 oraz w art. 86 ust. 2 i ust. 3 pkt. 1 a także wydawanie świadectw kwalifikacyjnych na okres wynikający z art. 86 ust. 2 (art. 71 ust. 3).

Kierownik Urzędu Rejonowego w Nowym Targu: mgr Czesław Kocanda

Wójt Gminy: mgr inż. Franciszek Adamczyk

29

POROZUMIENIE Nr 11/93
z dnia 6 grudnia 1993 roku
zawarte pomiędzy Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Nowym Targu a Zarządem Gminy Nowy Targ w sprawie powierzenia prowadzenia niektórych spraw z zakresu administracji rządowej.

Na podstawie art. 40 ust. 1, 3 ustawy z dnia 22 marca 1990 roku o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz. U. Nr 21 poz. 123 zm. Dz. U. Nr 75, poz. 328 z 1991 r.), art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie terytorialnym (Dz. U. Nr 16 poz. 95; zm. z 1990 r. Dz. U. Nr 34, poz. 199, Dz. U. Nr 43 poz. 253, Dz. U. Nr 89 poz. 518 oraz Dz. U. Nr 110 poz. 473 z 1991 r.) za zgodą Wojewody Nowosądeckiego zostaje zawarte porozumienie następującej treści:

§ 1

Kierownik Urzędu Rejonowego w Nowym Targu powierza, a Zarząd Gminy Nowy Targ przyjmuje obowiązek prowadzenia zadań administracji rządowej, w tym wydawanie decyzji administracyjnych w I instancji, w zakresie i na warunkach określonych niniejszym porozumieniem.

§ 2

Zakres przedmiotowy zadań powierzonych określa Załącznik Nr 1 do niniejszego porozumienia, stanowiący integralną część porozumienia.

§ 3

1. Niniejsze porozumienie nie obejmuje spraw, w których Gmina jest stroną postępowania administracyjnego.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 postępowanie będzie prowadzone bezpośrednio przez Kierownika Urzędu Rejonowego w Nowym Targu.

§ 4

W ramach zawartego porozumienia Zarząd Gminy Nowy Targ zobowiązuje się do wykonywania zadań z należytą starannością, przyjmując jednocześnie odpowiedzialność finansową i materialną w przypadku wydania decyzji z naruszeniem przepisów kodeksu postępowania administracyjnego i prawa materialnego.

§ 5

W zakresie zadań i kompetencji powierzonych organom gmin Kierownik Urzędu Rejonowego w Nowym Targu sprawuje kontrolę polegającą na:
a) prawie wglądu w akta prowadzonych spraw.
b) żądaniu informacji o sposobie załatwienia określonej sprawy.
c) żądaniu przedstawienia okresowych sprawozdań z przebiegu wykonywania zadań.
d) wykonywaniu innych czynności kontrolnych.

§ 6

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań powierzonych i sposób rozliczenia, strony uzgodnią w odrębnym trybie.

§ 7

1. Kierownik Urzędu Rejonowego może w formie pisemnej z własnej inicjatywy lub na wniosek Wójta cofnąć powierzenie prowadzenia spraw o których mowa w § 1 i § 2.
2. W wypadkach przewidzianych w ust. 1 cofnięcie powierzenia prowadzenia spraw, winno nastąpić w terminie uzgodnionym przez strony porozumienia, nie dłuższym jednak niż 3-ch miesięcy od daty podjęcia decyzji o cofnięciu lub otrzymania wniosku w tym zakresie.
3. W razie cofnięcia powierzenia Wójt przekaże Kierownikowi Urzędu Rejonowego środki finansowe wykazane w § 6 oraz środki finansowe które w okresie obowiązywania porozumienia będą przekazywane w związku z realizacją powierzonych zadań z uwzględnieniem ich wykorzystania na te cele, do chwili cofnięcia powierzenia.

§ 8

Porozumienie zostaje zawarte na czas określony, tj. do dnia 30 czerwca 1994 roku.

§ 9

Traci moc porozumienie Nr 14/90 z dnia 16 sierpnia 1990 roku zawarte pomiędzy Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Nowym Targu a Zarządem Gminy Nowy Targ w sprawie powierzenia Zarządowi prowadzenia spraw z zakresu rządowej administracji ogólnej (Dz. Urz. Województwa Nowosądeckiego Nr 28/90 poz. 303), Porozumienie Nr 11/91 z dnia 18 listopada 1991 roku (Dz. Urz. Województwa Nowosądeckiego Nr 2/92 poz. 11) oraz Aneks z dnia 2 stycznia 1992 roku do Porozumienia Nr 14/90 (Dz. Urz. Województwa Nowosądeckiego Nr 12/92 poz. 113).

§ 10

Porozumienie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Nowosądeckiego.

Kierownik Urzędu Rejonowego w Nowym Targu: mgr Czesław Kocańda
Wójt Gminy: Jan Smarduch

Załącznik Nr 1 do Porozumienia
Nr 11/93 z dnia 6 grudnia 1993 r.

Zadania i kompetencje należące do właściwości rejonowych organów rządowej administracji ogólnej powierzone do załatwiania Zarządowi Gminy Nowy Targ.

I. W zakresie budownictwa realizowanego przez osoby fizyczne z ustawy z dnia 24 października 1974 roku „Prawo budowlane" (Dz. U. Nr 38 poz. 229 z późniejszymi zmianami):
1. zatwierdzanie planów realizacyjnych oraz rozwiązań urbanistycznych i architektoniczno-budowlanych projektów (art. 21 ust.3).
2. ustalanie stref ochronnych oraz sposobów ich zagospodarowania (art. 23 ust.1).
3. udzielanie zgody na zmianę sposobu wykorzystania terenu bez dokonania inwestycji (art. 23 ust. 2).
4. zatwierdzanie pod względem urbanistyczno-architektonicznym i artystycznym projektów pomników i innych dzieł plastycznych oraz urządzeń przeznaczonych do umieszczania w miejscach publicznych i wpływających na wygląd obiektów budowlanych (art. 27 ust. 1).
5. przyjmowanie zgłoszeń o rozbiórce obiektu budowlanego (art. 28 ust. 2).
6. wydawanie pozwolenia na budowę (art. 29 ust. 4).
7. przenoszenie pozwolenia na budowę na innego inwestora (art. 31 ust. 2).
8. wydawanie decyzji zezwalającej na wejście na teren sąsiednich nieruchomości, do budynku lub lokalu w celu wykonania robót budowlanych (art. 35 ust.2).

9. przyjmowanie zawiadomień o oddaniu obiektu budowlanego do użytku (art. 41 ust. 2).
10. udzielanie zgody na zmianę sposobu użytkowania obiektu budowlanego (art. 44).

II. Z ustawy z dnia 29 kwietnia 1985 roku „O gospodarce gruntami i wywłaszczeniu nieruchomości" (Dz. U. Nr 30, poz. 127 i Nr 103 poz. 446 oraz 107 poz. 464):
1. zatwierdzanie projektu podziału nieruchomości (art. 10 ust. 3).

III. Z ustawy z dnia 17 maja 1989 roku „Prawo geodezyjne i kartograficzne" (Dz. U. Nr 30 poz. 163 i Nr 43 poz. 241) przy zastosowaniu systemu epd „EG—89":
1. prowadzenie ewidencji gruntów i budynków oraz klasyfikacji gleboznawczej gruntów (art. 22).
2. sporządzanie zestawień zbiorczych danych objętych ewidencją gruntów i budynków (art. 25 ust. 2).
3. dokonywanie rozgraniczeń nieruchomości (art. 29—34).

IV. Z ustawy z dnia 1 lutego 1983 roku „Prawo o ruchu drogowym" (Dz. U. Nr 11 poz. 41 z 1992 roku), przy zastosowaniu systemu epd „Rejestr".
1. dokonywanie rejestracji pojazdów, wydawanie dowodów rejestracyjnych lub dokumentów czasowo dopuszczających pojazd do ruchu oraz tablic rejestracyjnych (art. 59 ust. 3).
2. przyjmowanie od właściciela pojazdu zawiadomień o nabyciu lub zbyciu pojazdu, dokonaniu istotnych zmian konstrukcyjnych w pojeździe, jego zniszczeniu (kasacji) bądź o zmianie swego adresu (siedziby) (art. 61 ust. 2).
3. wycofanie z ruchu pojazdów (art. 62 ust. 1).
4. zatrzymywanie i zwracanie dowodów rejestracyjnych lub odpowiadających im dokumentów (art. 62 ust. 5).
5. wpisywanie do dowodów rejestracyjnych pojazdów rejestrowanych po raz pierwszy terminu badania technicznego (art. 65 ust. 1).
6. wydawanie międzynarodowych praw jazdy (art. 76 ust. 2).
7. wydawanie uprawnień do kierowania pojazdami (praw jazdy, kart rowerowych, motorowerowych i woźnicy) (art. 79 ust. 1).
8. przyjmowanie od kierowców zawiadomień i dokonywanie wpisów w prawach jazdy i wydawanie wtórników prawa jazdy (art. 80).
9. wzywanie kierujących pojazdami do poddania się badaniom sprawności fizycznej i psychicznej w przypadku zastrzeżenia co do stanu ich zdrowia (art. 86 ust. 1 pkt. 4).
10. wzywanie kierujących pojazdami w razie uzasadnionych zastrzeżeń, do sprawdzenia kwalifikacji (art. 88 ust. 1 pkt 1).
11. zatrzymywanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi (art. 90 ust. 6).
12. zwracanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi (art. 90 ust. 7).
13. zatrzymywanie i zwracanie uprawnień do kierowania rowerami, motorowerami i pojazdami zaprzęgowymi (art. 90 ust. 8).
14. cofanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi (art. 91 ust. 1).
15. przywracanie cofniętych uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi (art. 91 ust. 3).
16. cofanie i przywracanie uprawnień do kierowania rowerami, motorowerami i pojazdami zaprzęgowymi (art. 91 ust. 4).
17. stwierdzanie posiadania kwalifikacji i wymogów o których mowa w art. 71 ust. 1 oraz w art. 86 ust. 2 i ust. 3 pkt. 1 a także wydawanie świadectw kwalifikacyjnych na okres wynikający z art. 86 ust. 2 (art. 71 ust. 3).

Kierownik Urzędu Rejonowego w Nowym Targu: mgr Czesław Kocańda
Wójt Gminy: Jan Smarduch

30

POROZUMIENIE Nr 9/93
z dnia 6 grudnia 1993 roku
zawarte pomiędzy Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Nowym Targu a Zarządem Gminy Ochotnica Dolna w sprawie powierzenia prowadzenia niektórych spraw z zakresu administracji rządowej.

Na podstawie art. 40 ust. 1, 3 ustawy z dnia 22 marca 1990 roku o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz. U. Nr 21 poz. 123 zm. Dz. U. Nr 75, poz. 328 z 1991 r.), art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie terytorialnym (Dz. U. Nr 16 poz. 95; zm. z 1990 r. Dz. U. Nr 34, poz. 199, Dz. U. Nr 43 poz. 253, Dz. U. Nr 89 poz. 518 oraz Dz. U. Nr 110 poz. 473 z 1991 r.) za zgodą Wojewody Nowosądeckiego zostaje zawarte porozumienie następującej treści:

§ 1

Kierownik Urzędu Rejonowego w Nowym Targu powierza, a Zarząd Gminy Ochotnica Dolna przyjmuje obowiązek prowadzenia zadań administracji rządowej, w tym wydawanie decyzji administracyjnych w I instancji, w zakresie i na warunkach określonych niniejszym porozumieniem.

§ 2

Zakres przedmiotowy zadań powierzonych określa Załącznik Nr 1 do niniejszego porozumienia, stanowiący integralną część porozumienia.

§ 3

1. Niniejsze porozumienie nie obejmuje spraw, w których Gmina jest stroną postępowania administracyjnego.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 postępowanie będzie prowadzone bezpośrednio przez Kierownika Urzędu Rejonowego w Nowym Targu.

§ 4

W ramach zawartego porozumienia Zarząd Gminy Ochotnica Dolna zobowiązuje się do wykonywania zadań z należytą starannością, przyjmując jednocześnie odpowiedzialność finansową i materialną w przypadku wydania decyzji z naruszeniem przepisów kodeksu postępowania administracyjnego i prawa materialnego.

§ 5

W zakresie zadań i kompetencji powierzonych organom gmin Kierownik Urzędu Rejonowego w Nowym Targu sprawuje kontrolę polegającą na:
a) prawie wglądu w akta prowadzonych spraw.
b) żądaniu informacji o sposobie załatwienia określonej sprawy.
c) żądaniu przedstawienia okresowych sprawozdań z przebiegu wykonywania zadań.
d) wykonywaniu innych czynności kontrolnych.

§ 6

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań powierzonych i sposób rozliczenia, strony uzgodnią w odrębnym trybie.

§ 7

1. Kierownik Urzędu Rejonowego może w formie pisemnej z własnej inicjatywy lub na wniosek Wójta cofnąć powierzenie prowadzenia spraw o których mowa w § 1 i § 2.

2. W wypadkach przewidzianych w ust. 1 cofnięcie powierzenia prowadzenia spraw, winno nastąpić w terminie uzgodnionym przez strony porozumienia, nie dłuższym jednak niż 3-ch miesięcy od daty podjęcia decyzji o cofnięciu lub otrzymania wniosku w tym zakresie.
3. W razie cofnięcia powierzenia Wójt przekaże Kierownikowi Urzędu Rejonowego środki finansowe wykazane w § 6 oraz środki finansowe które w okresie obowiązywania porozumienia będą przekazywane w związku z realizacją powierzonych zadań z uwzględnieniem ich wykorzystania na te cele, do chwili cofnięcia powierzenia.

§ 8

Porozumienie zostaje zawarte na czas określony, tj. do dnia 30 czerwca 1994 roku.

§ 9

Traci moc porozumienie Nr 15/90 z dnia 16 sierpnia 1990 roku zawarte pomiędzy Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Nowym Targu a Zarządem Gminy Ochotnica Dolna w sprawie powierzenia Zarządowi prowadzenia spraw z zakresu rządowej administracji ogólnej (Dz. Urz. Województwa Nowosądeckiego Nr 28/90 poz. 304), Porozumienie Nr 13/91 z dnia 26 listopada 1991 roku (Dz. Urz. Województwa Nowosądeckiego Nr 2/92 poz. 13) oraz Aneks z dnia 2 stycznia 1992 roku do Porozumienia Nr 15/90 (Dz. Urz. Województwa Nowosądeckiego Nr 12/92 poz. 114).

§ 10

Porozumienie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Nowosądeckiego.

Kierownik Urzędu Rejonowego w Nowym Targu: mgr Czesław Kocańda
Wójt Gminy: Sławomir Olszewski

Załącznik Nr 1 do Porozumienia
Nr 9/93 z dnia 6 grudnia 1993 r.

Zadania i kompetencje należące do właściwości rejonowych organów rządowej administracji ogólnej powierzone do załatwiania Zarządowi Gminy Ochotnica Dolna.

I. W zakresie budownictwa realizowanego przez osoby fizyczne z ustawy z dnia 24 października 1974 roku „Prawo budowlane" (Dz. U. Nr 38 poz. 229 z późniejszymi zmianami):
1. zatwierdzanie planów realizacyjnych oraz rozwiązań urbanistycznych i architektoniczno-budowlanych projektów (art. 21 ust.3).
2. ustalanie stref ochronnych oraz sposobów ich zagospodarowania (art. 23 ust.1).
3. udzielanie zgody na zmianę sposobu wykorzystania terenu bez dokonania inwestycji (art. 23 ust. 2).
4. zatwierdzanie pod względem urbanistyczno-architektonicznym i artystycznym projektów pomników i innych dzieł plastycznych oraz urządzeń przeznaczonych do umieszczania w miejscach publicznych i wpływających na wygląd obiektów budowlanych (art. 27 ust. 1).
5. przyjmowanie zgłoszeń o rozbiórce obiektu budowlanego (art. 28 ust. 2).
6. wydawanie pozwolenia na budowę (art. 29 ust. 4).
7. przenoszenie pozwolenia na budowę na innego inwestora (art. 31 ust. 2).
8. wydawanie decyzji zezwalającej na wejście na teren sąsiednich nieruchomości, do budynku lub lokalu w celu wykonania robót budowlanych (art. 35 ust.2).
9. przyjmowanie zawiadomień o oddaniu obiektu budowlanego do użytku (art. 41 ust. 2).
10. udzielanie zgody na zmianę sposobu użytkowania obiektu budowlanego (art. 44).

II. Z ustawy z dnia 29 kwietnia 1985 roku „O gospodarce gruntami i wywłaszczaniu nieruchomości" (Dz. U. Nr 30, poz. 127 i Nr 103 poz. 446 oraz 107 poz. 464):
1. zatwierdzanie projektu podziału nieruchomości (art. 10 ust. 3).

III. Z ustawy z dnia 17 maja 1989 roku „Prawo geodezyjne i kartograficzne" (Dz. U. Nr 30 poz. 163 i Nr 43 poz. 241) przy zastosowaniu systemu epd „EG—89":
1. prowadzenie ewidencji gruntów i budynków oraz klasyfikacji gleboznawczej gruntów (art. 22).
2. sporządzanie zestawień zbiorczych danych objętych ewidencją gruntów i budynków (art. 25 ust. 2).
3. dokonywanie rozgraniczeń nieruchomości (art. 29—34).

IV. Z ustawy z dnia 1 lutego 1983 roku „Prawo o ruchu drogowym" (Dz. U. Nr 11 poz. 41 z 1992 roku), przy zastosowaniu systemu epd „Rejestr".
1. dokonywanie rejestracji pojazdów, wydawanie dowodów rejestracyjnych lub dokumentów czasowo dopuszczających pojazd do ruchu oraz tablic rejestracyjnych (art. 59 ust. 3).
2. przyjmowanie od właściciela pojazdu zawiadomień o nabyciu lub zbyciu pojazdu, dokonaniu istotnych zmian konstrukcyjnych w pojeździe, jego zniszczeniu (kasacji) bądź o zmianie swego adresu (siedziby) (art. 61 ust. 2).
3. wycofanie z ruchu pojazdów (art. 62 ust. 1).
4. zatrzymywanie i zwracanie dowodów rejestracyjnych lub odpowiadających im dokumentów (art. 62 ust. 5).
5. wpisywanie do dowodów rejestracyjnych pojazdów rejstrowanych po raz pierwszy terminu badania technicznego (art. 65 ust. 1).
6. wydawanie międzynarodowych praw jazdy (art. 76 ust. 2).
7. wydawanie uprawnień do kierowania pojazdami (praw jazdy, kart rowerowych, motorowerowych i woźnicy) (art. 79 ust. 1).
8. przyjmowanie od kierowców zawiadomień i dokonywanie wpisów w prawach·jazdy i wydawanie wtórników prawa jazdy (art. 80).
9. wzywanie kierujących pojazdami do poddania się badaniom sprawności fizycznej i psychicznej w przypadku zastrzeżenia co do stanu ich zdrowia (art. 86 ust. 1 pkt. 4).
10. wzywanie kierujących pojazdami w razie uzasadnionych zastrzeżeń, do sprawdzenia kwalifikacji (art. 88 ust. 1 pkt 1).
11. zatrzymywanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi (art. 90 ust. 6).
12. zwracanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi (art. 90 ust. 7).
13. zatrzymywanie i zwracanie uprawnień do kierowania rowerami, motorowerami i pojazdami zaprzęgowymi (art. 90 ust. 8).
14. cofanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi (art. 91 ust. 1).
15. przywracanie cofniętych uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi (art. 91 ust. 3).
16. cofanie i przywracanie uprawnień do kierowania rowerami, motorowerami i pojazdami zaprzęgowymi (art. 91 ust. 4).
17. stwierdzanie posiadania kwalifikacji i wymogów o których mowa w art. 71 ust. 1 oraz w art. 86 ust. 2 i ust. 3 pkt. 1 a także wydawanie świadectw kwalifikacyjnych na okres wynikający z art. 86 ust. 2 (art. 71 ust. 3).

Kierownik Urzędu Rejonowego w Nowym Targu: mgr Czesław Kocańda
Wójt Gminy: Sławomir Olszewski

31

POROZUMIENIE Nr 16/93
z dnia 6 grudnia 1993 roku
zawarte pomiędzy Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Nowym Targu a Zarządem Gminy Szaflary w sprawie powierzenia prowadzenia niektórych spraw z zakresu administracji rządowej.

Na podstawie art. 40 ust. 1, 3 ustawy z dnia 22 marca 1990 roku o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz. U. Nr 21 poz. 123 zm. Dz. U. Nr 75, poz. 328 z 1991 r.), art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie terytorialnym (Dz. U. Nr 16 poz. 95; zm. z 1990 r. Dz. U. Nr 34, poz. 199, Dz. U. Nr 43 poz. 253, Dz. U. Nr 89 poz. 518 oraz Dz. U. Nr 110 poz. 473 z 1991 r.) za zgodą Wojewody Nowosądeckiego zostaje zawarte porozumienie następującej treści:

§ 1

Kierownik Urzędu Rejonowego w Nowym Targu powierza, a Zarząd Gminy Szaflary przyjmuje obowiązek prowadzenia zadań administracji rządowej, w tym wydawanie decyzji administracyjnych w I instancji, w zakresie i na warunkach określonych niniejszym porozumieniem.

§ 2

Zakres przedmiotowy zadań powierzonych określa Załącznik Nr 1 do niniejszego porozumienia, stanowiący integralną część porozumienia.

§ 3

1. Niniejsze porozumienie nie obejmuje spraw, w których Gmina jest stroną postępowania administracyjnego.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 postępowanie będzie prowadzone bezpośrednio przez Kierownika Urzędu Rejonowego w Nowym Targu.

§ 4

W ramach zawartego porozumienia Zarząd Gminy Szaflary zobowiązuje się do wykonywania zadań z należytą starannością, przyjmując jednocześnie odpowiedzialność finansową i materialną w przypadku wydania decyzji z naruszeniem przepisów kodeksu postępowania administracyjnego i prawa materialnego.

§ 5

W zakresie zadań i kompetencji powierzonych organom gmin Kierownik Urzędu Rejonowego w Nowym Targu sprawuje kontrolę polegającą na:

a) prawie wglądu w akta prowadzonych spraw.
b) żądaniu informacji o sposobie załatwienia określonej sprawy.
c) żądaniu przedstawienia okresowych sprawozdań z przebiegu wykonywania zadań.
d) wykonywaniu innych czynności kontrolnych.

§ 6

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań powierzonych i sposób rozliczenia, strony uzgodnią w odrębnym trybie.

§ 7

1. Kierownik Urzędu Rejonowego może w formie pisemnej z własnej inicjatywy lub na wniosek Wójta cofnąć powierzenie prowadzenia spraw o których mowa w § 1 i § 2.
2. W wypadkach przewidzianych w ust. 1 cofnięcie powierzenia prowadzenia spraw, winno nastąpić w terminie uzgodnionym przez strony porozumienia, nie dłuższym jednak niż 3-ch miesięcy od daty podjęcia decyzji o cofnięciu lub otrzymania wniosku w tym zakresie.
3. W razie cofnięcia powierzenia Wójt przekaże Kierownikowi Urzędu Rejonowego środki finansowe wykazane w § 6 oraz środki finansowe które w okresie obowiązywania porozumienia będą przekazywane w związku z realizacją powierzonych zadań z uwzględnieniem ich wykorzystania na te cele, do chwili cofnięcia powierzenia.

§ 8

Porozumienie zostaje zawarte na czas określony, tj. do dnia 30 czerwca 1994 roku.

§ 9

Traci moc porozumienie Nr 4/91 z dnia 6 czerwca 1991 roku zawarte pomiędzy Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Nowym Targu a Zarządem Gminy Szaflary w sprawie powierzenia Zarządowi prowadzenia spraw z zakresu rządowej administracji ogólnej (Dz. Urz. Województwa Nowosądeckiego Nr 21/91 poz. 122), Porozumienie Nr 19/91 z dnia 26 listopada 1991 roku (Dz. Urz. Województwa Nowosądeckiego Nr 2/92 poz. 19) oraz Aneks z dnia 2 stycznia 1992 roku do Porozumienia Nr 4/91 (Dz. Urz. Województwa Nowosądeckiego Nr 12/92 poz. 109).

§ 10

Porozumienie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Nowosądeckiego.

Kierownik Urzędu Rejonowego w Nowym Targu: mgr Czesław Kocańda
Wójt Gminy: mgr inż. Stanisław Ślimak

Załącznik Nr 1 do Porozumienia
Nr 16/93 z dnia 6 grudnia 1993 r.

Zadania i kompetencje należące do właściwości rejonowych organów rządowej administracji ogólnej powierzone do załatwiania Zarządowi Gminy Szaflary.

I. W zakresie budownictwa realizowanego przez osoby fizyczne z ustawy z dnia 24 października 1974 roku „Prawo budowlane" (Dz. U. Nr 38 poz. 229 z późniejszymi zmianami):
   1. zatwierdzanie planów realizacyjnych oraz rozwiązań urbanistycznych i architektoniczno-budowlanych projektów (art. 21 ust.3).
   2. ustalanie stref ochronnych oraz sposobów ich zagospodarowania (art. 23 ust.1).
   3. udzielanie zgody na zmianę sposobu wykorzystania terenu bez dokonania inwestycji (art. 23 ust. 2).
   4. zatwierdzanie pod względem urbanistyczno-architektonicznym i artystycznym projektów pomników i innych dzieł plastycznych oraz urządzeń przeznaczonych do umieszczania w miejscach publicznych i wpływających na wygląd obiektów budowlanych (art. 27 ust. 1).
   5. przyjmowanie zgłoszeń o rozbiórce obiektu budowlanego (art. 28 ust. 2).
   6. wydawanie pozwolenia na budowę (art. 29 ust. 4).
   7. przenoszenie pozwolenia na budowę na innego inwestora (art. 31 ust. 2).
   8. wydawanie decyzji zezwalającej na wejście na teren sąsiednich nieruchomości, do budynku lub lokalu w celu wykonania robót budowlanych (art. 35 ust. 2).

9. przyjmowanie zawiadomień o oddaniu obiektu budowlanego do użytku (art. 41 ust. 2).
10. udzielanie zgody na zmianę sposobu użytkowania obiektu budowlanego (art. 44).

II. Z ustawy z dnia 29 kwietnia 1985 roku „O gospodarce gruntami i wywłaszczeniu nieruchomości" (Dz. U. Nr 30, poz. 127 i Nr 103 poz. 446 oraz 107 poz. 464):
1. zatwierdzanie projektu podziału nieruchomości (art. 10 ust. 3).

III. Z ustawy z dnia 17 maja 1989 roku „Prawo geodezyjne i kartograficzne" (Dz. U. Nr 30 poz. 163 i Nr 43 poz. 241) przy zastosowaniu systemu epd „EG—89":
1. prowadzenie ewidencji gruntów i budynków oraz klasyfikacji gleboznawczej gruntów (art. 22).
2. sporządzanie zestawień zbiorczych danych objętych ewidencją gruntów i budynków (art. 25 ust. 2).
3. dokonywanie rozgraniczeń nieruchomości (art. 29—34).

IV. Z ustawy z dnia 1 lutego 1983 roku „Prawo o ruchu drogowym" (Dz. U. Nr 11 poz. 41 z 1992 roku), przy zastosowaniu systemu epd „Rejestr".
1. dokonywanie rejestracji pojazdów, wydawanie dowodów rejestracyjnych lub dokumentów czasowo dopuszczających pojazd do ruchu oraz tablic rejestracyjnych (art. 59 ust. 3).
2. przyjmowanie od właściciela pojazdu zawiadomień o nabyciu lub zbyciu pojazdu, dokonaniu istotnych zmian konstrukcyjnych w pojeździe, jego zniszczeniu (kasacji) bądź o zmianie swego adresu (siedziby) (art. 61 ust. 2).
3. wycofanie z ruchu pojazdów (art. 62 ust. 1).
4. zatrzymywanie i zwracanie dowodów rejestracyjnych lub odpowiadających im dokumentów (art. 62 ust. 5).
5. wpisywanie do dowodów rejestracyjnych pojazdów rejestrowanych po raz pierwszy terminu badania technicznego (art. 65 ust. 1).
6. wydawanie międzynarodowych praw jazdy (art. 76 ust. 2).
7. wydawanie uprawnień do kierowania pojazdami (praw jazdy, kart rowerowych, motorowerowych i woźnicy) (art. 79 ust. 1).
8. przyjmowanie od kierowców zawiadomień i dokonywanie wpisów w prawach jazdy i wydawanie wtórników prawa jazdy (art. 80).
9. wzywanie kierujących pojazdami do poddania się badaniom sprawności fizycznej i psychicznej w przypadku zastrzeżenia co do stanu ich zdrowia (art. 86 ust. 1 pkt. 4).
10. wzywanie kierujących pojazdami w razie uzasadnionych zastrzeżeń, do sprawdzenia kwalifikacji (art. 88 ust. 1 pkt 1).
11. zatrzymywanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi (art. 90 ust. 6).
12. zwracanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi (art. 90 ust. 7).
13. zatrzymywanie i zwracanie uprawnień do kierowania rowerami, motorowerami i pojazdami zaprzęgowymi (art. 90 ust. 8).
14. cofanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi (art. 91 ust. 1).
15. przywracanie cofniętych uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi (art. 91 ust. 3).
16. cofanie i przywracanie uprawnień do kierowania rowerami, motorowerami i pojazdami zaprzęgowymi (art. 91 ust. 4).
17. stwierdzanie posiadania kwalifikacji i wymogów o których mowa w art. 71 ust. 1 oraz w art. 86 ust. 2 i ust. 3 pkt. 1 a także wydawanie świadectw kwalifikacyjnych na okres wynikający z art. 86 ust. 2 (art. 71 ust. 3).

Kierownik Urzędu Rejonowego w Nowym Targu: mgr Czesław Kocańda
Wójt Gminy: mgr inż. Stanisław Ślimak

32

POROZUMIENIE Nr 14/93
z dnia 31 grudnia 1993 roku
zawarte pomiędzy Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Nowym Targu a Zarządem Gminy Tatrzańskiej w Zakopanem w sprawie powierzenia prowadzenia niektórych spraw z zakresu administracji rządowej.

Na podstawie art. 40 ust. 1, 3 ustawy z dnia 22 marca 1990 roku o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz. U. Nr 21 poz. 123 zm. Dz. U. Nr 75, poz. 328 z 1991 r.), art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie terytorialnym (Dz. U. Nr 16 poz. 95, Dz. U. Nr 34, poz. 199, Dz. U. Nr 43 poz. 253, Dz. U. Nr 89 poz. 518 z 1991 roku Dz. U. Nr 4 poz. 18, Nr 110 poz. 473, z 1992 roku Dz. U. Nr 85 poz. 428, Nr 100 poz. 499, z 1993 roku Dz. U. Nr 17 poz. 78)

§ 1

Kierownik Urzędu Rejonowego w Nowym Targu powierza, a Zarząd Gminy Tatrzańskiej w Zakopanem przyjmuje obowiązek prowadzenia zadań administracji rządowej, w tym wydawanie decyzji administracyjnych w I instancji, w zakresie i na warunkach określonych niniejszym porozumieniem.

§ 2

Zakres przedmiotowy zadań powierzonych określa Załącznik Nr 1 do niniejszego porozumienia, stanowiący integralną część porozumienia.

§ 3

1. Niniejsze porozumienie nie obejmuje spraw, w których Gmina jest stroną postępowania administracyjnego.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 postępowanie będzie prowadzone bezpośrednio przez Kierownika Urzędu Rejonowego w Nowym Targu.

§ 4

W ramach zawartego porozumienia Zarząd Gminy Tatrzańskiej w Zakopanem zobowiązuje się do wykonywania zadań z należytą starannością, przyjmując jednocześnie odpowiedzialność finansową i materialną w przypadku wydania decyzji z naruszeniem przepisów kodeksu postępowania administracyjnego i prawa materialnego.

§ 5

W zakresie zadań i kompetencji powierzonych organom gmin Kierownik Urzędu Rejonowego w Nowym Targu sprawuje kontrolę polegającą na:
a) prawie wglądu w akta prowadzonych spraw.
b) żądaniu informacji o sposobie załatwienia określonej sprawy.
c) żądaniu przedstawienia okresowych i półrocznych sprawozdań z przebiegu wykonywania zadań.
d) wykonywaniu innych czynności kontrolnych.

§ 6

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań powierzonych i sposób rozliczenia, strony uzgodnią w odrębnym trybie.

§ 7

1. Kierownik Urzędu Rejonowego może w formie pisemnej z własnej inicjatywy lub na wniosek Burmistrza cofnąć powierzenie prowadzenia spraw o których mowa w § 1 i § 2.

2. W przypadkach przewidzianych w ust. 1 cofnięcie powierzenia prowadzenia spraw, winno nastąpić w terminie uzgodnionym przez strony porozumienia, nie dłuższym jednak niż 3-ch miesięcy od daty podjęcia decyzji o cofnięciu lub otrzymania wniosku w tym zakresie.
3. W razie cofnięcia powierzenia Burmistrz przekaże Kierownikowi Urzędu Rejonowego niewykorzystane środki finansowe wykazane w § 6 oraz środki finansowe które w okresie obowiązywania porozumienia będą przekazywane w związku z realizacją powierzonych zadań z uwzględnieniem ich wykorzystania na te cele, do chwili cofnięcia powierzenia.

§ 8

Porozumienie zostaje zawarte na czas określony, tj. do dnia 30 czerwca 1994 roku.

§ 9

Traci moc porozumienie Nr 5/90 z dnia 16 sierpnia 1990 roku zawarte pomiędzy Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Nowym Targu a Zarządem Gminy Tatrzańskiej w sprawie powierzenia Zarządowi prowadzenia spraw z zakresu rządowej administracji ogólnej (Dz. Urz. Województwa Nowosądeckiego Nr 28/90 poz. 294), wraz ze zmianami wprowadzonymi postanowieniem Aneksu z dnia 2 stycznia 1992 roku do Porozumienia Nr 4/91 (Dz. Urz. Województwa Nowosądeckiego Nr 12/92 poz. 100) do powyższego porozumienia.

§ 10

Porozumienie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Nowosądeckiego.

Kierownik Urzędu Rejonowego w Nowym Targu: mgr Czesław Kocańda
Przewodniczący: mgr Maciej Krokowski

Załącznik Nr 1 do Porozumienia
Nr 14/93 z dnia 31 grudnia 1993 r.

Zadania i kompetencje należące do właściwości rejonowych organów rządowej administracji ogólnej powierzone do załatwiania Zarządowi Gminy Tatrzańskiej w Zakopanem.

I. Z ustawy z dnia 24 października 1974 roku „Prawo budowlane" (Dz. U. Nr 38 poz. 229 z późniejszymi zmianami):
1. zatwierdzanie planów realizacyjnych oraz rozwiązań urbanistycznych i architektoniczno-budowlanych projektów (art. 21 ust.3).
2. ustanawianie stref ochronnych oraz sposobów ich zagospodarowania (art. 23 ust.1).
3. udzielanie zgody na zmianę sposobu wykorzystania terenu bez dokonania inwestycji (art. 23 ust. 2).
4. zatwierdzanie pod względem urbanistyczno-architektonicznym i artystycznym projektów pomników i innych dzieł plastycznych oraz urządzeń przeznaczonych do umieszczania w miejscach publicznych i wpływających na wygląd obiektów budowlanych (art. 27 ust. 1).
5. przyjmowanie zgłoszeń o rozbiórce obiektu budowlanego (art. 28 ust. 2).
6. wydawanie pozwolenia na budowę (art. 29 ust. 4).
7. przenoszenie pozwolenia na budowę na innego inwestora (art. 31 ust. 2).
8. orzekanie o utracie ważności pozwolenia na budowę (art. 32 ust. 2).
9. wydawanie decyzji zezwalającej na wejście na teren sąsiednich nieruchomości, do budynku lub lokalu w celu wykonania robót budowlanych (art. 35 ust.2).
10. wstrzymywanie robót budowlanych (art. 36 ust. 1)
11. wydawanie decyzji o nakazie przymusowej rozbiórki (art. 36 ust. 3)
12. wydawanie decyzji o nakazie rozbiórki lub przejęciu na własność Państwa obiektów budowlanych i ich części będących w budowie lub wybudowanych niezgodnie z przepisami obowiązującymi w okresie ich budowy (art. 37)
13. odraczanie wykonania przymusowej rozbiórki obiektu budowlanego (art. 39)
14. wydawanie decyzji nakazującej wykonanie w oznaczonym terminie zmian lub przeróbek, niezbędnych do doprowadzenia obiektu budowlanego, terenu nieruchomości lub strefy ochronnej do stanu zgodnego z przepisami (art. 40)
15. przyjmowanie zawiadomień o oddaniu obiektu budowlanego do użytku (art. 41 ust. 2).
16. wydawanie pozwolenia na użytkowanie obiektu budowlanego co do którego wydano nakaz dokonania zmian i przeróbek (art. 42 ust. 1)
17. wydawanie pozwolenia na użytkowanie obiektu budowlanego gdy jest to uzasadnione względami bezpieczeństwa ludzi lub mienia, ochrony środowiska albo innymi względami interesu społecznego (art. 42 ust. 2)
18. udzielanie zgody na zmianę sposobu użytkowania obiektu budowlanego (art. 44)
19. wydawanie decyzji o nakazie doprowadzenia obiektu budowlanego do odpowiedniego stanu technicznego, wyglądu, odpowiedniego sposobu użytkowania i użytkowania w sposób nie zagrażający środowisku (art. 46)
20. wydawanie decyzji o nakazie rozbiórki obiektów budowlanych nie użytkowanych, zniszczonych lub niewykończonych, nie nadających się do remontu—odbudowy lub wykończenia (art. 47)
21. wydawanie decyzji o podjęciu niezbędnych środków zabezpieczających mających na celu usunięcie niebezpieczeństwa dla ludzi lub mienia (art. 48 ust. 1)
22. sprawowanie nadzoru urbanistyczno-budowlanego (art. 53 ust. 1 pkt. 1)
23. sprawowanie nadzoru techniczno-budowlanego w zakresie użytkowania obiektów budowlanych (art. 53 ust. 1 pkt. 2)
24. wydawanie decyzji w wyniku dokonywanych czynności kontrolnych (art. 54 ust. 1)

II. Z ustawy z dnia 29 kwietnia 1985 roku „O gospodarce gruntami i wywłaszczaniu nieruchomości" (Dz. U. Nr 30, poz. 127 i Nr 103 poz. 446 oraz 107 poz. 464):
1. zatwierdzanie projektu podziału nieruchomości (art. 10 ust. 3).

III. Z ustawy z dnia 17 maja 1989 roku „Prawo geodezyjne i kartograficzne" (Dz. U. Nr 30 poz. 163 i Nr 43 poz. 241) przy zastosowaniu systemu epd „EG—89":
1. prowadzenie ewidencji gruntów i budynków oraz klasyfikacji gleboznawczej gruntów (art. 22).
2. sporządzanie zestawień zbiorczych danych objętych ewidencją gruntów i budynków (art. 25 ust. 2).
3. dokonywanie rozgraniczeń nieruchomości (art. 29—34).

IV. Z ustawy z dnia 1 lutego 1983 roku „Prawo o ruchu drogowym" (Dz. U. Nr 11 poz. 41 z 1992 roku), przy zastosowaniu systemu epd „Rejestr".
1. dokonywanie rejestracji pojazdów, wydawanie dowodów rejestracyjnych lub dokumentów czasowo dopuszczających pojazd do ruchu oraz tablic rejestracyjnych (art. 59 ust. 3).
2. przyjmowanie od właściciela pojazdu zawiadomień o nabyciu lub zbyciu pojazdu, dokonaniu istotnych zmian konstrukcyjnych w pojeździe, jego zniszczeniu (kasacji) bądź o zmianie swego adresu (siedziby) (art. 61 ust. 2).
3. wycofanie z ruchu pojazdów (art. 62 ust. 1).
4. zatrzymywanie i zwracanie dowodów rejestracyjnych lub odpowiadających im dokumentów (art. 62 ust. 5).

5. wpisywanie do dowodów rejestracyjnych pojazdów rejestrowanych po raz pierwszy terminu badania technicznego (art. 65 ust. 1).
6. wydawanie międzynarodowych praw jazdy (art. 76 ust. 2).
7. wydawanie uprawnień do kierowania pojazdami (praw jazdy, kart rowerowych, motorowerowych i woźnicy) (art. 79 ust. 1).
8. przyjmowanie od kierowców zawiadomień i dokonywanie wpisów w prawach jazdy i wydawanie wtórników prawa jazdy (art. 80).
9. wzywanie kierujących pojazdami do poddania się badaniom sprawności fizycznej i psychicznej w przypadku zastrzeżenia co do stanu ich zdrowia (art. 86 ust. 1 pkt. 4).
10. wzywanie kierujących pojazdami w razie uzasadnionych zastrzeżeń, do sprawdzenia kwalifikacji (art. 88 ust. 1 pkt 1).
11. zatrzymywanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi (art. 90 ust. 6).
12. zwracanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi (art. 90 ust. 7).
13. zatrzymywanie i zwracanie uprawnień do kierowania rowerami, motorowerami i pojazdami zaprzęgowymi (art. 90 ust. 8).
14. cofanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi (art. 91 ust. 1).
15. przywracanie cofniętych uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi (art. 91 ust. 3).
16. cofanie i przywracanie uprawnień do kierowania rowerami, motorowerami i pojazdami zaprzęgowymi (art. 91 ust. 4).
17. stwierdzanie posiadania kwalifikacji i wymogów o których mowa w art. 71 ust. 1 oraz w art. 86 ust. 2 i ust. 3 pkt. 1 a także wydawanie świadectw kwalifikacyjnych na okres wynikający z art. 86 ust. 2 (art. 71 ust. 3).

Kierownik Urzędu Rejonowego w Nowym Targu: mgr Czesław Kocańda

Przewodniczący: mgr Maciej Krokowski

Wydawca: Wojewoda Nowosądecki — Redakcja: Urząd Wojewódzki — Wydział Organizacji i Nadzoru, N. Sącz, ul. Jagiellońska 52 — Redaktor naczelny: Krzysztof Buczek
Tłoczono z polecenia Wojewody Nowosądeckiego z dnia 22 lutego 1994 r. w NFUG „Nowomag" Wydział Poligraficzny Nowy Sącz
Organizacja druku i kolportażu — Wydział Organizacji i Nadzoru Urzędu Wojewódzkiego w N. Sączu, ul. Jagiellońska 52 — tel. 42-24-05 Nakład 200 Cena: 31 500